ПРОЄКТ
від 23.11.2026

Про передачу товарно-матеріальних цінностей з балансу департаменту соціальної політики Черкаської міської ради на баланс департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради

Відповідно до статті 59, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Черкаської міської ради від 20.06.2013 № 3-1712 Черкаської міської ради «Про нову редакцію Положення про порядок списання та передачі майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Черкаси», рішенням Черкаської міської ради від 14.07.2026 № 98-6 «Про внесення змін до деяких рішень Черкаської міської ради та про утворення департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради», розглянувши лист департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради від 17.11.2026 № 9204-01-15, виконавчий комітет Черкаської міської ради
ВИРІШИВ:

1. Передати з балансу департаменту соціальної політики Черкаської міської ради на баланс департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради товарно-матеріальні цінності згідно з додатком.
2. Утворити комісію для прийому – передачі у складі:

Голова комісії:

Рубан С.Л. – директор департаменту соціальної політки Черкаської міської ради;

Члени комісії:

Пидорич К.М. – директор департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради;

Ковальчук К.А. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради;

Жук Л.Я. – заступник начальника управління – начальник відділу бухгалтерського обліку управління фінансів та бухгалтерського обліку департаменту соціальної політки Черкаської міської ради;

Скорнякова О.В. – провідний бухгалтер Черкаського міського центру соціальних служб.

3. Комісії передати майно з балансу департаменту соціальної політики Черкаської міської ради на баланс департаменту державної реєстрації та забезпечення діяльності Черкаської міської ради відповідно до акту приймання-передачі.

4. Голові комісії у десятиденний термін з дня ухвалення рішення подати акт приймання-передачі майна на затвердження міському голові.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Гаркаву М.О.

Міський голова Анатолій БОНДАРЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від _____ № _____

ПЕРЕЛІК
товарно-матеріальних цінностей, що передаються
з балансу департаменту соціальної політики на баланс департаменту
державної реєстрації та забезпечення діяльності

№	Найменування	Один. виміру	Інвентарний номер	Кількість	Ціни, грн.	Сума, грн.
1.	Крісло офісне	шт.	111360681	1	2 490,00	2 490,00
2.	Крісло офісне	шт.	111360682	1	2 490,00	2 490,00
3.	Крісло офісне	шт.	111360683	1	2 490,00	2 490,00
4.	Крісло офісне	шт.	111360684	1	2 490,00	2 490,00
5.	Стіл 1200*680	шт.	111360687	1	2 495,00	2 495,00
6.	Стіл 1200*680	шт.	111360688	1	2 495,00	2 495,00
7.	Стіл 1200*680	шт.	111360689	1	2 495,00	2 495,00
8.	Стіл 1200*680	шт.	111360690	1	2 495,00	2 495,00
9.	Тумба мобільна	шт.	111360693	1	2 480,00	2 480,00
10.	Тумба мобільна	шт.	111360694	1	2 480,00	2 480,00
11.	Тумба мобільна	шт.	111360695	1	2 480,00	2 480,00
12.	Тумба мобільна	шт.	111360696	1	2 480,00	2 480,00
13.	Тумба мобільна	шт.	111360697	1	2 480,00	2 480,00
14.	Тумба мобільна	шт.	111360698	1	2 480,00	2 480,00
15.	Пенал	шт.	111360701	1	2 490,00	2 490,00
16.	Пенал	шт.	111360702	1	2 490,00	2 490,00
17.	Пенал	шт.	111360703	1	2 490,00	2 490,00
18.	Пенал	шт.	111360704	1	2 490,00	2 490,00
19.	Шафа для одягу	шт.	111301847	1	7 000,00	7 000,00
20.	Шафа для паперу	шт.	111301848	3	10 000,00	30 000,00
21.	Стіл журнальний	шт.	111301849	1	2 000,00	2 000,00
22.	Диван офісний	шт.	111301850	1	8 000,00	8 000,00
23.	Тумба з шухлядами	шт.	111300070	1	325,00	325,00

Директор департаменту соціальної політики Сергій РУБАН