ПРОЄКТ
від 10.11.2026

Про передачу матеріальних
цінностей з балансу Черкаської
загальноосвітньої школи №5
Черкаської міської ради на баланс
КНП “Черкаська міська реабілітаційно-
оздоровча поліклініка “Астра”
Черкаської міської ради

З метою належного утримання та ефективного використання матеріальних цінностей, відповідно до ст. 17 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Положення про порядок списання та передачі майна, що перебуває у комунальній власності територіальної громади м. Черкаси, затвердженого рішенням Черкаської міської ради від 20.06.2013 №3-1712, ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи службову записку директора департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради від 13.10.2026 № 394-С-12, виконавчий комітет Черкаської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Передати з балансу Черкаської загальноосвітньої школи №5 Черкаської міської ради на баланс комунального некомерційного підприємства “Черкаська міська реабілітаційно-оздоровча поліклініка “Астра” Черкаської міської ради матеріальні цінності, а саме: дизельну електростанцію закритого типу для встановлення на відкритому повітрі з автоматичним введенням резерву (АВР) – дизельний генератор Smart Grid DG-E55.

2. Затвердити комісію для передачі матеріальних цінностей у складі:

Голова комісії:

Чубіна А.С. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Члени комісії:

Євчак Н.В. – заступник директора департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради;

Плакущий Р.І. – начальник групи централізованого господарського обслуговування департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради;

Наконечна С.В. – заступник директора з господарської роботи Черкаської загальноосвітньої школи №5 Черкаської міської ради;

Нагорна Ю.С. – провідний економіст комунального некомерційного підприємства “Черкаська міська реабілітаційно-оздоровча поліклініка “Астра” Черкаської міської ради.

3. Черкаській загальноосвітній школі №5 Черкаської міської ради здійснити передачу матеріальних цінностей згідно з актами приймання-передачі.

4. Директору департаменту освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради (Бєлов Б.О.) подати на затвердження міському голові акт приймання-передачі матеріальних цінностей в місячний строк з дня прийняття цього рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Чубіну А.С.

Міський голова Анатолій БОНДАРЕНКО