



ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 01.07.2026 № 859

м. Черкаси

Про затвердження порядку
відшкодування вартості
адміністративного збору за оформлення
паспорту громадянина України з
безконтактним електронним носієм,
жителям м. Черкаси, паспорти яких
знищено внаслідок воєнних дій у
м. Черкаси

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини 1 статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», пункту 37 розділу VII додатку 1 до рішення Черкаської міської ради від 28.09.2023 № 47-34 «Про затвердження міської соціальної програми «Турбота» на 2024-2028 роки», з метою визначення умов відшкодування вартості адміністративного збору за оформлення паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм, розглянувши пропозиції департаменту соціальної політики Черкаської міської ради, департаменту «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради, виконавчий комітет Черкаської міської ради
ВИРІШИВ:

1. Затвердити порядок відшкодування вартості адміністративного збору за оформлення паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм, жителям м. Черкаси, паспорти яких знищено внаслідок воєнних дій у м. Черкаси (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на директора департаменту соціальної політики Черкаської міської ради Рубана С.Л.

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО

Порядок
відшкодування вартості адміністративного збору за оформлення
паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм,
жителям м. Черкаси, паспорти яких знищено внаслідок воєнних дій у
м. Черкаси

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає механізм відшкодування вартості адміністративного збору за оформлення паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм, жителям м. Черкаси, паспорти яких знищено внаслідок воєнних дій у м. Черкаси (далі – відновлення паспортів).

1.2. Відшкодуванням вартості оформлення паспорту є одноразова грошова компенсація, що здійснюється за рахунок коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади, у розмірі фактичних витрат на його проведення, підтверджених документально (далі – грошова компенсація).

1.3. Відшкодуванню підлягає сума адміністративного збору за оформлення паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм без урахування інших супутніх витрат (оплата послуг банку тощо).

1.4. Право на отримання грошової компенсації мають жителі м. Черкаси, які сукупно відповідають таким умовам:

місце проживання/перебування зареєстровано у м. Черкаси;

паспорт громадянина України знищений під час пошкодження житла внаслідок воєнних дій у м. Черкаси, що підтверджено документально.

1.5. За отриманням грошової компенсації звертається власник паспорту громадянина України. За отриманням грошової компенсації на відновлення паспортів неповнолітніх дітей звертається один з батьків або законний представник неповнолітнього.

2. Призначення грошової компенсації

2.1. Для призначення грошової компенсації отримувачі протягом 6 місяців після настання події подають до департаменту соціальної політики Черкаської міської ради такі документи:

заяву на ім'я міського голови м. Черкаси про виплату грошової компенсації;

копію документу, що посвідчує особу отримувача;

копію документу, що підтверджує родинні стосунки з неповнолітньою дитиною (за потреби);

копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків отримувача (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної податкової

служби і мають відмітку у паспорті / запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово «відмова»);

копію акту обстеження об'єкта, пошкодженого/знищеного внаслідок збройної агресії російської федерації;

копію акту про пожежу, видану ГУ ДСНС України в Черкаській області;

копії документів, що підтверджують фактичні витрати отримувача на відновлення паспорту;

реквізити банківського рахунку для перерахування коштів.

Під час подачі заяви обов'язково пред'являються оригінали документів.

2.2. Прийом документів для призначення грошової компенсації здійснюється до 15 грудня поточного року.

3. Виплата грошової компенсації

3.1. Головним розпорядником коштів, передбачених у бюджеті Черкаської міської територіальної громади для надання грошової компенсації, є департамент соціальної політики Черкаської міської ради.

3.2. Підставою для виплати грошової компенсації є розпорядження міського голови про виділення коштів, підготовлене головним розпорядником коштів на підставі документів, зазначених у пункті 2.1. цього порядку.

3.3. Виплата грошової компенсації здійснюється за умови наявності коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади, виділених на зазначені цілі, та в межах затверджених асигнувань через перерахування коштів на рахунки отримувачів допомоги, відкриті ними у банківських установах.

В. о. директора департаменту
соціальної політики

Юлія НІКОНЕНКО