

Про проєкт рішення міської ради
«Про затвердження міської Програми
управління об'єктами власності
Черкаської міської територіальної
громади на 2027-2031 роки»

Відповідно до статей 27, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з необхідністю актуалізації статей витрат, розглянувши пропозиції департаменту економіки та розвитку, виконавчий комітет Черкаської міської ради
ВИРІШИВ:

1. Погодити і подати на розгляд та затвердження міської ради проєкт рішення «Про затвердження міської Програми управління об'єктами власності Черкаської міської територіальної громади на 2027-2031 роки».
2. Контроль за виконанням рішення покласти на директора департаменту економіки та розвитку Мойсієнка В.М.

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО



ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА

Проект рішення

№

**Про затвердження міської
Програми управління
об'єктами власності
Черкаської міської
територіальної громади на
2027-2031 роки**

Відповідно до пункту 14 статті 91 Бюджетного Кодексу України та пункту 22 частини першої статті 26, п.30 частини 1 ст. 26 та ст.29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» розглянувши пропозиції Департаменту економіки та розвитку Черкаської міської ради, Черкаська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити міську Програму управління об'єктами власності Черкаської міської територіальної громади на 2027-2031 роки згідно з додатком 1.
2. Затвердити звіт про виконання міської Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки згідно з додатком 2.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на директора департаменту економіки та розвитку Черкаської міської ради Василя Мойсієнка, постійну комісію міської ради з питань регламенту, охорони здоров'я та житлово-комунального господарства (Араїк Мкртчян).

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО

ПРОГРАМА

управління об'єктами власності Черкаської міської територіальної громади на 2027-2031 роки

1. Загальні положення

Програма управління об'єктами власності Черкаської міської територіальної громади (далі – Програма) визначає основну мету, завдання, способи реалізації функцій з управління об'єктами комунальної власності, є цілісною системою взаємопов'язаних заходів, спрямованих на підвищення ефективності використання майна територіальної громади м.Черкаси шляхом передачі його в оренду фізичним та юридичним особам, визначає основні цілі, пріоритети, завдання, умови та способи приватизації комунального майна, групи об'єктів, які підлягають приватизації, орієнтовні завдання щодо обсягів приватизації та відчуження комунального майна, надходження коштів до міського бюджету м.Черкаси та порядок їх фінансування.

Відносини, що виникають у процесі реалізації функцій Програми, не регламентовані Програмою, регулюються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Господарським та Цивільним кодексами, діючим законодавством з питань приватизації, оренди, власності, нормативними актами Фонду державного майна України, Положенням про департамент економіки та розвитку, рішеннями міської ради.

2. Мета Програми

Метою Програми є підвищення ефективності використання майна міської комунальної власності, належне утримання та збереження майна міської комунальної власності, більш ефективне його використання та створення сприятливих умов для розвитку підприємництва у місті.

3. Питання, на розв'язання яких спрямована Програма

3.1. Вирішення майнових питань: забезпечення прийняття об'єктів права державної та інших форм власності до комунальної власності територіальної громади міста, передачі з балансу на баланс об'єктів міської комунальної власності, забезпечення виготовлення технічної та правовстановлюючої документації на об'єкти нерухомості, прийняття безхазяйних нерухомих об'єктів, збереження та утримання об'єктів міської комунальної власності у належному санітарно-технічному стані до вирішення питання передачі їх в оренду або власнику у разі відчуження.

3.2. Приватизація об'єктів міської комунальної власності: створення умов для сприяння підвищення ефективності підприємницької діяльності та конкурентного середовища, забезпечення надходження коштів від приватизації комунального майна до міського бюджету для реалізації програм, передбачених бюджетом міста Черкаси.

Продавцем об'єктів приватизації, що перебувають у комунальній власності, є уповноважений міською радою орган приватизації – департамент економіки та розвитку Черкаської міської ради.

Покупцем об'єктів приватизації, що перебувають у комунальній власності можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, юридичні особи, зареєстровані на території України, юридичні особи інших держав, крім тих які передбачені частиною другою статті 8 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

До об'єктів приватизації комунальної власності належать усі об'єкти права комунальної власності, крім тих, приватизація яких заборонена цим Законом та іншими Законами України.

Програма не поширюється на приватизацію об'єктів земельного фонду.

3.3. Передача майна комунальної власності в оренду: забезпечення економічного регулювання майнових відносин при оренді та формування прозорості і ефективної процедури набуття, підготовка необхідного пакету документів для передачі в оренду, укладання договорів оренди, нарахування та облік орендної плати тощо.

Розвиток ринкових відносин в Україні, прийняття нових законодавчих актів, які визначають умови правового регулювання орендних відносин, створюють якісно новий етап у розвитку оренди, пов'язаний із забезпеченням ефективної системи управління та контролю за наданням в оренду та використанням майна.

Переважне застосування надання права оренди з аукціону через електронну торгову систему, визначення ринкового розміру орендної плати на аукціоні, що проводиться в електронній форті, врахування при передачі майна в оренду завдань комплексного соціального-економічного та культурного розвитку міста забезпечать дотримання державної політики у сфері використання майна.

4. Основні завдання та напрямки реалізації Програми

У межах наданих повноважень департамент економіки та розвитку здійснює:

- накопичення інформації щодо майна комунальної власності на підставі матеріалів інвентаризації, наданих юридичними особами комунальної власності;
- оперативне оновлення даних по майну;
- накопичення даних по юридичних особах, у яких знаходиться майно комунальної власності в господарському віданні, в оперативному управлінні або в оренді;
- підготовку замовлень на виготовлення: технічних паспортів, свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомості, паспортів на земельні ділянки під об'єктами, що перебувають на балансі департаменту економіки та розвитку і житлових приміщень, які потребують оформлення права власності за територіальною громадою міста в особі Черкаської міської ради;
- підготовку заяв про постановку на облік об'єктів безхазяйного майна;
- забезпечення охорони об'єктів міської комунальної власності, що перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку, які не передані в оренду;
- забезпечення страхування об'єктів міської комунальної власності, що перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку, які не передані в оренду;
- забезпечення виконання поточного ремонту об'єктів міської комунальної власності, що знаходяться на балансі департаменту економіки та розвитку, у разі погіршення їх санітарно-технічного стану;
- забезпечення якісної перевірки кошторисів на виконання ремонтних робіт в орендованих приміщеннях;

- заходи для досягнення балансу інтересів орендодавців (виконавчі органи, комунальні підприємства, установи та організації, які є орендодавцями нерухомого майна міста) щодо збільшення доходів від оренди комунального майна та орендарів щодо можливості користування комунальним майном для здійснення підприємницької та іншої діяльності;
- встановлення економічно виправданих і обґрунтованих розмірів орендної плати через використання електронної торгової системи (ЕТС), забезпечення відкритості, прозорості процедури надання комунального майна в оренду;
- систематичний аналіз ефективності використання комунального майна, переданого в оренду;
- широке висвітлення в ЗМІ та на сайті міської ради інформації щодо нежитлових приміщень з метою залучення потенційних орендарів та купців-інвесторів об'єктів приватизації;
- приватизацію об'єктів комунального майна виключно за грошові кошти з урахуванням їх індивідуальних особливостей;
- забезпечення інформаційної відкритості процесу приватизації;
- формування попиту на об'єкти приватизації;
- створення сприятливих умов для появи приватних власників, які мають довгострокові інтереси у розвитку приватизованого об'єкта та здійснюють ефективне управління ним;
- формування та розвиток ринку майна на основі конкуренції та обмеження монополізму;
- створення умов для розвитку підприємництва;
- капітальний ремонт, ремонт реставраційний, реконструкція об'єктів, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення санітарною обрізкою та видалення аварійних дерев, косіння трави на прибудинкових територіях об'єктів, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення прибирання, дератизації, дезінфекції, дезінсекція та вивезенням і захороненням ТПВ будівель, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення цілодобового пожежного спостереження та технічне обслуговування системи пожежної сигналізації і охоронної сигналізації в будівлях, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення обслуговування ліфтів та диспетчерських систем в будівлях, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення прибирання та вивезення снігу з прилеглих територій будівель, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення обслуговування електрогосподарства та розподільчої і керувальної апаратури в будівлях, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення обслуговування в належному санітарному стані систем кондиціювання повітря в будівлях, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення технічного обслуговування інженерних мереж в будівлях, які перебувають на балансі департаменту;
- забезпечення обслуговування метало-пластикових конструкцій та вхідної групи;
- забезпечення технічного обслуговування та утримання в належному стані системи «Перепустка»;
- забезпечення ремонту апаратури передавання радіосигналу з приймальним пристроєм (камери відео нагляду, мережа, реєстратор та інше);
- забезпечення заправки вогнегасників;

- нотаріальний супровід процесу управління об'єктами власності Черкаської міської територіальної громади;
- забезпечення юридичного захисту права власності Черкаської міської територіальної громади в судах та інших установах;
- забезпечення технічного обслуговування дизель-генераторів;
- забезпечення надходження коштів до міського бюджету.

5. Заходи, які необхідно здійснити для виконання Програми

5.1. Приймання об'єктів до комунальної власності

Набуття права власності шляхом передачі в комунальну власність з інших форм власності: з державної, спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст та інших форм власності здійснюється відповідно до Законів України “Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, нормативно-правових актів місцевого рівня, рішень міської ради. Прийняття об'єктів у комунальну власність територіальної громади міста можливо здійснити за умови надання необхідних документів (технічна документація, акт прийняття об'єкта в експлуатацію, плани зовнішніх мереж, а також документи, що встановлюють право на об'єкт) стороною, яка буде передавати об'єкт. Департамент економіки та розвитку готує проекти рішень Черкаської міської ради, виконавчого комітету Черкаської міської ради стосовно визначення балансоутримувача об'єкта та оформлення права власності.

Укладає договори на охорону та страхування об'єктів, оплату комунальних послуг та енергоносіїв, виконання поточного ремонту у разі погіршення їх санітарно-технічного стану, до вирішення питання передачі їх в оренду, оперативне або господарське управління або власнику у разі відчуження.

Набуття права власності на безхазяйну річ здійснюється на підставі ст.335 Цивільного кодексу України та складається з наступних етапів:

- виявлення безхазяйної речі;
- підготовка заяв комунальному підприємству Черкаське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації про постановку на облік безхазяйної речі;
- публікація в ЗМІ (друкованих) про взяття безхазяйної речі на облік;
- підготовка позовних заяв в суд про передачу безхазяйної речі у комунальну власність міста (після спливу 1 року від дня взяття на облік).

Набуття права власності на відумерлу спадщину здійснюється на підставі ст.1277 Цивільного кодексу України та складається з наступних етапів:

- виявлення відумерлої спадщини;
- підготовка заяв в суд про визнання спадщини відумерлої (після спливу одного року з відкриття спадщини);
- набуття права комунальної власності на спадщину, яка визнана судом відумерлою.

5.2. Відчуження майна міської комунальної власності

Продаж, передача в дар, обмін, списання майна міської комунальної власності здійснюється у відповідності до діючого законодавства.

Передача майна, яке є об'єктом права комунальної власності територіальної громади м.Черкаси, у державну власність здійснюється на підставі рішення міської ради в порядку, встановленому Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності».

5.3. Передача майна комунальної власності в оренду

5.3.1. Оренда - речове право на майно, відповідно до якого орендодавець передає або зобов'язується передати орендарю майно у користування за плату на певний строк.

Виконавчі органи Черкаської міської ради, комунальні підприємства, установи та організації, які є орендодавцями нерухомого майна, ведуть в електронному вигляді реєстри об'єктів комунального майна, що знаходяться в оренді, та зобов'язані щоквартально (до 15 числа першого місяця кожного кварталу) публікувати їх на офіційному сайті Черкаської міської ради.

5.3.2. У межах наданих повноважень з оренди майна виконавчі органи Черкаської міської ради, комунальні підприємства, установи та організації, які є орендодавцями нерухомого майна:

- приймають рішення щодо наміру передачі майна в оренду;
- вносять інформацію про потенційні об'єкти оренди до ЕТС;
- приймають рішення про включення потенційного об'єкту до одного з переліків;
- публікують інформацію про потенційний об'єкт оренди, щодо якого прийнято рішення про включення до одного з Переліків, в ЕТС;
- розміщують в ЕТС оголошення про передачу майна в оренду;
- проводять аукціони на право оренди майна або передачу об'єкта в оренду без проведення аукціону, укладають та публікують в ЕТС договір оренди;
- погоджують договори суборенди комунального майна;
- здійснюють нарахування орендної плати та плати за суборенду;
- контролюють надходження орендної плати, вживають заходи щодо ліквідації заборгованості з орендної плати;
- проводять обстеження об'єктів, переданих в оренду, здійснюють контроль за виконанням зобов'язань, передбачених договорами оренди майна;
- в установленому законодавством порядку погоджують проведення орендарями капітальних ремонтних робіт в орендованих об'єктах;
- готують розрахунки для направлення претензій орендарям комунального майна, що допустили заборгованість більше, ніж 3 місяці з орендної плати та пені за несвоєчасну оплату оренди комунального майна та для оформлення позовних заяв щодо стягнення заборгованості з боржників.

5.3.3. Капітальний ремонт та реконструкція майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Черкаси, проводиться та відшкодовується відповідно до вимог чинного законодавства.

5.4 Приватизація об'єктів комунальної власності

Приватизація - платне відчуження майна, що перебуває у комунальній власності, на користь фізичних та юридичних осіб, які можуть бути покупцями з метою підвищення соціально-економічного розвитку та структурної перебудови економіки.

Програма регулює приватизацію об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Черкаси.

Мета проведення приватизації спрямована на оптимізацію комунального сектору економіки, створення конкурентного середовища, залучення інвестицій, забезпечення надходження коштів до міського бюджету.

Затвердження переліку об'єктів, що підлягають приватизації, визначення доцільності та порядку, способів приватизації є виключною компетенцією Черкаської міської ради.

Реалізацію завдань з питань приватизації об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Черкаси здійснює департамент економіки та розвитку (орган приватизації).

Організація процесу приватизації об'єктів комунальної власності здійснюється відповідно до ЗУ «Про приватизацію державного і комунального майна» із змінами та доповненнями, ЗУ «Про внесення змін до деяких законів України щодо особливостей приватизації об'єктів державної та комунальної власності, переданих в оренду», даної Програми та інших організаційно – правових механізмів, розроблених та прийнятих Кабінетом Міністрів України та Фондом державного майна України.

5.4.1. Основними принципами приватизації є:

- визначення економічної доцільності приватизації об'єктів міської комунальної власності;
- досягнення максимально економічного ефекту від продажу об'єкта приватизації;
- вибір способу приватизації та умов продажу.

5.4.2. З метою раціонального та ефективного застосування способів приватизації об'єкти приватизації поділяються на об'єкти малої приватизації та об'єкти великої приватизації.

До об'єктів малої приватизації належать:

1) єдині майнові комплекси підприємств, їх структурних підрозділів, у тому числі єдині майнові комплекси та їх структурні підрозділи, що передані в оренду, крім тих, що належать до об'єктів великої приватизації;

2) окреме майно;

Окремим майном вважається рухоме та нерухоме майно підприємств (у тому числі будівлі, споруди, нежитлові приміщення), майно, що залишилось після процедури ліквідації підприємств, визнаних банкрутами; майно підприємств, що ліквідуються за рішенням органу, уповноваженого управляти комунальним майном; майно підприємств, що не були продані як єдині цілісні майнові комплекси; майно, що не увійшло до статутного капіталу господарських товариств та перебуває на обліку господарських товариств, створених унаслідок приватизації або корпоратизації;

3) об'єкти незавершеного будівництва (будівлі, споруди, передавальні пристрої, які не введені в експлуатацію), законсервовані об'єкти;

4) об'єкти соціально - культурного призначення.

До об'єктів соціально - культурного призначення належать об'єкти освіти, охорони здоров'я, культури, фізичної культури та спорту, туризму, мистецтва і преси, телебачення, радіомовлення, видавничої справи; санаторно – курортні заклади, будинки і табори відпочинку, профілакторії, інші об'єкти, призначені для задоволення соціальних та культурних потреб громадян, незалежно від вартості майна; об'єкти соціально – культурного призначення, що не включені до статутного капіталу господарських товариств;

5) пакети акцій акціонерного товариства, утвореного у процесі приватизації, акції (частки), що належать територіальній громаді міста у статутному капіталі господарських товариств, інших господарських організацій і підприємств, заснованих на базі об'єднання майна різних форм власності та розташованих на території України, або за її межами, крім пакетів акцій акціонерних товариств, що належать до об'єктів великої приватизації;

6) пули та інші об'єкти, що не належать до об'єктів великої приватизації.

До об'єктів великої приватизації належать об'єкти державної або комунальної власності (єдині майнові комплекси підприємств та пакети акцій (часток) суб'єктів господарювання, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі), та пули, вартість активів яких (для пулу – загальна вартість активів об'єктів приватизації, з яких сформовано пул) згідно з даними фінансової звітності за останній звітний рік перевищує 250 мільйонів гривень.

5.4.3. Способи приватизації.

Продаж об'єктів малої приватизації проводиться виключно на електронних аукціонах, у тому числі:

- аукціон з умовами;
- аукціон без умов;
- аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій;
- аукціон із зниженням стартової ціни;
- аукціон з приватизації об'єкта оренди з невід'ємними поліпшеннями;
- викуп об'єктів приватизації.

5.4.4. На виконання завдань з питань приватизації об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Черкаси орган приватизації:

1) Формує переліки об'єктів, що підлягають приватизації та подає на затвердження Черкаській міській раді.

Ініціювати приватизацію об'єктів можуть покупці, органи приватизації, уповноважені органи управління, інші суб'єкти управління об'єктами державної і комунальної власності.

2) Відповідні проекти рішень подаються органом приватизації на розгляд та затвердження Черкаською міською радою. Рішення міської ради підлягає опублікуванню.

Департамент економіки та розвитку, у разі потреби, вносить зміни та доповнення до переліку об'єктів комунальної власності, що підлягають приватизації із затвердженням їх окремими рішеннями Черкаської міської ради.

3) Прийняття рішення про приватизацію щодо кожного об'єкта, згідно з затвердженим переліком, та завершення приватизації починається та завершується з дати видання органом приватизації відповідного наказу.

4) Прийняття заяв на участь у приватизації проводиться відповідно до Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» а також Порядку розробленого Фондом державного майна України.

5) Здійснює підготовку об'єктів до приватизації (замовлення технічної, правовстановлюючої документації), інвентаризацію, проведення конкурсу по відбору суб'єктів оціночної діяльності з метою оцінки об'єктів для подальшого замовлення незалежної оцінки та рецензування.

6) Укладає угоду з оператором електронного майданчика на проведення електронного аукціону.

7) Створює аукціонну комісію для продажу об'єктів малої приватизації на електронних аукціонах, склад, повноваження та порядок роботи якої регулюються «Положенням про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації», затвердженим наказом ФДМУ від 06.04.2018 № 486 із змінами.

Аукціонна комісія з моменту прийняття рішення про приватизацію об'єкта визначає стартову ціну об'єкта приватизації та розробляє умови продажу об'єкта приватизації і подає на затвердження органу приватизації.

Після затвердження стартової ціни об'єкта та умов продажу публікується інформаційне повідомлення на офіційному сайті Черкаської міської ради та в електронній торговій системі. За необхідності, використовується соціальні мережі та зовнішня реклама.

5.4.5. Приватизація об'єктів комунальної власності, переданих в оренду.

Приватизація об'єктів комунальної власності, переданих в оренду, відбувається шляхом продажу на аукціонах з урахуванням особливостей, встановлених статтею 18 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна» із врахуванням змін внесених Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо

особливостей приватизації об'єктів державної та комунальної власності, переданих в оренду».

Орендар об'єкта приватизації, який здійснив невід'ємні поліпшення орендованого майна (будівлі, споруди, нежитлового приміщення), має право на придбання такого майна (об'єкта) на аукціоні з приватизації об'єкта оренди з невід'ємними поліпшеннями за найвищою ціною, яка була запропонована під час проведення аукціону, якщо виконується кожна з таких умов:

- орендарем здійснено поліпшення орендованого майна, які неможливо відокремити від відповідного об'єкта без заподіяння йому шкоди, в розмірі не менше як 25 відсотків ринкової вартості майна, визначеної відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України;
- орендар отримав у порядку, встановленому законодавством, письмову згоду на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна ;
- здійснення і склад невід'ємних поліпшень, у тому числі невід'ємний характер поліпшень, підтверджені висновком будівельної експертизи, а вартість невід'ємних поліпшень, підтверджених висновком будівельної експертизи, визначена суб'єктом оціночної діяльності в порядку, встановленому відповідно до Методики оцінки, що затверджується Кабінетом Міністрів України;
- орендар належно виконує умови договору оренди, відсутня заборгованість з орендної плати;
- договір оренди є чинним на день прийняття рішення про приватизації відповідного об'єкта;
- орендар, бере участь в аукціоні з приватизації відповідного об'єкта.

Надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень здійснюється в порядку визначеному Фондом державного майна або органом місцевого самоврядування та з урахуванням вимог Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Порядок проведення аукціонів з приватизації об'єкта оренди з невід'ємними поліпшеннями, аукціону з умовами щодо компенсації орендарю невід'ємних поліпшень, здійснення компенсації (зарахування) та обмеження щодо компенсації (зарахування) вартості невід'ємних поліпшень орендованого майна визначаються Кабінетом Міністрів України з дотримання вимог закону про приватизацію.

5.4.6. Продаж об'єктів малої приватизації.

Об'єкти малої приватизації продаються виключно на електронних аукціонах. Порядок проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 432 із змінами, що вносяться до Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20 травня 2026 р. №632.

Порядок відбору операторів електронного майданчика для організації проведення електронних аукціонів з продажу об'єктів малої приватизації, авторизації електронних майданчиків, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 №433 із змінами.

Електронний аукціон проводиться відповідно до договору, що укладається між організатором аукціону та оператором електронних майданчиків. Типовий договір між організатором аукціону та оператором електронного майданчика затверджується Фондом державного майна України.

Протокол про результати електронного аукціону формується та оприлюднюється електронною торговою системою автоматично в день завершення аукціону в електронній формі.

5.4.7. Оформлення угод приватизації.

Під час приватизації комунального майна шляхом його продажу на аукціоні, переможець сплачує ціну продажу за придбаний об'єкт, зазначену у протоколі на обумовлений у ньому рахунок.

Після чого між продавцем і покупцем укладається відповідний договір купівлі-продажу.

Право власності на об'єкт приватизації переходить до покупця після укладення договору купівлі-продажу та підписання акту приймання-передачі об'єкта приватизації.

Договір купівлі-продажу підлягає нотаріальному посвідченню.

5.4.8. Орган приватизації забезпечує інформування населення про приватизацію об'єктів, що належать до комунальної власності, відповідно до чинного законодавства. Інформація публікується на офіційному сайті Черкаської міської ради та в електронній торговій системі.

По мірі введення в дію законодавчих актів та нормативних документів, регулюючих процес приватизації в Україні, або ж змін до них, в період дії Програми, керуватися їхніми організаційно-правовими механізмами.

6. Паспорт Програми

Паспорт визначає суму коштів, необхідних для виконання Програми, законодавчі підстави її реалізації, мету, завдання, напрямки діяльності, відповідальних працівників, а також результативні показники та інші характеристики Програми, на підставі яких здійснюється аналіз виконання бюджетної Програми, контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів. Паспорт Програми підлягає затвердженню протягом 45 днів від дня набрання чинності рішенням про місцевий бюджет.

Термін дії цієї Програми – з моменту її затвердження Черкаською міською радою до прийняття та затвердження Черкаською міською радою нової.

7. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування заходів, визначених програмою, здійснюється за рахунок коштів міського бюджету головному розпоряднику коштів, за КПКВК та в межах планових призначень визначених в рішенні про міський бюджет на відповідний бюджетний рік.

Витрати фінансування Програми розподіляються наступним чином:

1. Послуги технічної інвентаризації та виготовлення інвентарних справ і технічних паспортів:
 - послуги на проведення технічної інвентаризації об'єктів, виготовлення інвентаризаційних справ та технічних паспортів;
 - послуги на отримання довідок на розрахунок часток нерухомого майна та довідок про наявність власності на об'єкти нерухомого майна;
 - послуги виготовлення технічного паспорту на дату останньої інвентаризації;
 - послуги виготовлення технічного паспорту на дату останньої інвентаризації із внесенням до ЄДЕССБ;
 - послуги виготовлення технічного паспорту згідно з наказом про зміну адреси та виділення в окрему інвентарну справу, виготовлення та завірення ксерокопії технічного паспорту;
 - послуги надання інформації щодо показників технічної характеристики об'єкту нерухомого майна;
 - послуги надання інформації про підтвердження реєстрації права власності в КП «ЧООБТІ» станом на 01.01.2013;

- послуги надання дублікату реєстраційного посвідчення;
- послуги внесення відомостей щодо технічних характеристик об'єкта нерухомого майна до ЄДЕССБ;
- послуги надання довідки про знесення будівель та споруд;
- послуги надання інформації щодо відсутності реєстрації права власності;
- послуги надання довідки про площу;
- послуги надання довідки про те, що частка в зареєстрованому праві власності становить одиницю;
- послуги виготовлення технічного паспорту згідно з договором про поділ (виділ) майна в натурі;
- послуги надання довідки про складові частки.

2. Нотаріальні послуги:

- послуги нотаріального посвідчення договорів оренди комунального майна;
- послуги нотаріального посвідчення попередніх договорів купівлі-продажу комунального майна;
- послуги нотаріального посвідчення договорів купівлі-продажу комунального майна;
- послуги нотаріального посвідчення договорів про внесення змін і доповнень;
- послуги нотаріального посвідчення договорів про розірвання (припинення) договорів;
- послуги нотаріального посвідчення договорів іпотеки (застави);
- послуги нотаріального посвідчення довіреностей;
- послуги нотаріального засвідчення вірності копій документів;
- послуги нотаріального засвідчення справжності підписів на документах;
- нотаріальні послуги державної реєстрації виникнення (припинення) речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

3. Послуги суб'єктів оціночної діяльності:

- послуги суб'єктів оціночної діяльності щодо незалежної оцінки об'єктів, що перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку з метою оренди, приватизації та постановки на баланс департаменту та рецензування незалежних оцінок;
- послуги суб'єктів оціночної діяльності щодо незалежної оцінки безхазяйних інженерних мереж та нерухомих об'єктів для постановки їх на баланс експлуатуючих організацій.

4. Проведення інформаційної діяльності з висвітлення процесів оренди, приватизації (публікація оголошень, реклама, інше).

5. Послуги щодо відведення земельних ділянок під об'єктами, що перебувають на балансі департаменту економіки та розвитку, отримання кадастрових довідок.

6. Послуги організацій та осіб, залучених до процесу оренди та приватизації (інформаційні та консалтингові послуги, проведення аукціонів, конкурсів, послуги ліцитатора на проведення аукціонів).

7. Створення, придбання та обслуговування програмного забезпечення.

8. Технічне опрацювання документації, функціонування комп'ютерної мережі департаменту з обліку, оренди та приватизації комунального майна.

9. Охорона об'єктів, які перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку, що не передані в оренду.

10. Страхування об'єктів, які перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку, що не передані в оренду.

11. Сплата судового збору для подання позовних заяв, апеляційних скарг на судові рішення та витрат виконавчого провадження.

12. Виконання поточного ремонту об'єктів, які перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку, у разі погіршення їх санітарно-технічного стану, ліквідація аварійних ситуацій.
13. Виконання капітального ремонту, ремонту реставраційного, реконструкція об'єктів, які перебувають на балансі або в оперативному управлінні департаменту.
14. Утримання прибудинкових територій об'єктів, які перебувають на балансі департаменту, а саме: косіння трави, обрізка та видалення аварійних дерев.
15. Оплата комунальних послуг та енергоносіїв на об'єктах, які перебувають в оперативному управлінні департаменту економіки та розвитку та не передані в оренду.
16. Підготовка до опалювального сезону будівель та перевірка всіх лічильників, які перебувають на балансі департаменту.
17. Послуги спільного утримання будинків на об'єктах, що знаходяться в оперативному управлінні департаменту та не передані в оренду.
18. Комунальні послуги та інші витрати, пов'язані з експлуатацією адміністративних будівель та споруд по бульв. Шевченка, 117, бульв. Шевченка, 307, вул. Байди Вишневецького, 36, вул. Благівісна, 170 у м.Черкаси.

8. Очікуваний результат виконання Програми

Фінансування Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м.Черкаси забезпечить:

- належне утримання та збереження об'єктів міської комунальної власності;
- надходження до бюджету Черкаської міської територіальної громади коштів від оренди та приватизації комунального майна у сумі, передбаченій у міському бюджеті на відповідний рік;
- підвищить ефективність використання комунального майна шляхом передачі його в оренду фізичним та юридичним особам, з метою задоволення їх прав та інтересів, а також прав та інтересів Черкаської міської територіальної громади;
- підвищить ефективність використання комунального майна шляхом його приватизації, формування приватної власності, створення конкурентного середовища.

9. Контроль за ходом виконання Програми

Моніторинг виконання Програми здійснюється департаментом економіки та розвитку за підсумками I півріччя та року. Результати моніторингу надаються департаменту фінансової політики Черкаської міської ради до 20 числа місяця, наступного за звітним періодом.

Результативні показники бюджетної Програми уточнюються при формуванні бюджету на кожний наступний рік.

Дозволяється перерозподіл коштів між статтями витрат на виконання цієї Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснює міська рада та безпосередньо департамент економіки та розвитку.

Департамент економіки та розвитку один раз на рік звітує про виконання Програми на сесії міської ради.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Черкаської міської ради
від _____ № _____

Результативні показники, що характеризують виконання Програми управління об'єктами власності
Черкаської міської територіальної громади на 2027-2031 роки

№ з/п	Найменування показника	Одиниця виміру	Період				
			2027 рік	2028 рік	2029 рік	2030 рік (прогноз)	2031 рік (прогноз)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Витрати						
1.1	технічна інвентаризація та виготовлення інвентаризаційних справ та технічних паспортів	тис.грн	270,00	290,00	320,00	300,00	320,00
1.2	послуги суб'єктів оціночної діяльності щодо незалежної оцінки	тис.грн	200,00	230,00	250,00	260,00	275,00
1.3	послуги суб'єктів оціночної діяльності, відібраних на конкурсі, що залучаються для проведення оцінки майна у процесі приватизації та її рецензування	тис.грн	36,00	36,00	38,00	40,00	40,00
1.4	зовнішня реклама, установка, оренда (банери, білборди, сіті-лайти, та інші)	тис. грн	70,00	70,00	70,00	80,00	80,00
1.5	відведення земельних ділянок, отримання кадастрових довідок	тис.грн	30,00	30,00	35,00	40,00	40,00
1.6	створення, придбання та обслуговування програмного забезпечення	тис.грн	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00

1.7	охорона об'єктів, які перебувають на балансі та в оперативному управлінні департаменту до передачі їх в оренду	тис.грн	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00
1.8	страхування об'єктів, які перебувають на балансі та в оперативному управлінні департаменту, що не передані в оренду	тис.грн	65,00	70,00	75,00	79,00	83,00
1.9	виконання ремонтних робіт, усунення аварійних ситуацій	тис.грн	500,00	533,50	560,71	560,71	560,71
1.10	сплата витрат на судовий збір для подання позовних заяв, апеляційних скарг на судові рішення та витрат виконавчого провадження	тис.грн	200,00	215,00	230,00	240,00	250,00
1.11	підготовка до опалювального сезону будівель, які перебувають на балансі департаменту та перевірки лічильників водо-, електро-, тепло-, постачання	тис.грн	48,00	51,22	53,83	53,83	53,83
1.12	оплата послуг за спільне утримання будинків на об'єктах, що знаходяться в оперативному управлінні департаменту та не передані в оренду	тис.грн	20,00	22,00	22,00	24,00	26,00

1.13	комунальні послуги та інші витрати, пов'язані з експлуатацією адміністративних будівель та споруд по бульв. Шевченка,117, бульв. Шевченка,307, вул. Б.Вишневецького, 36, вул. Благовісна, 170 у м.Черкаси та об'єкти, які перебувають на балансі департаменту	тис.грн	49 488,35	53 459,67	56 897,44	56 897,44	56 897,44
1.14	утримання прибудинкових територій об'єктів, які перебувають на балансі департаменту: косіння трави, обрізка, видалення аварійних дерев, вивезення гілля та опалого листя	тис.грн	379,40	404,80	425,40	425,40	425,40
1.15	капітальний ремонт, ремонт реставраційний, реконструкція об'єктів, які перебувають на балансі департаменту економіки та розвитку (у розрізі)	тис.грн	45 411,66	47 756,62	49 568,05	49 068,05	49 068,05
1.15.1	внутрішньобудинкові мережі водо-, електро-, тепло- постачання	тис.грн	1 951,20	2 081,90	2 188,00	2 188,00	2 188,00
1.15.2	покрівля	тис.грн	6 408,90	6 838,30	7 187,00	7 187,00	7 187,00
1.15.3	фасади	тис.грн	10 199,94	10 883,34	11 438,39	11 438,39	11 438,39
1.15.4	приміщення	тис.грн	20 724,82	22 113,38	23 241,16	23 241,16	23 241,16
1.15.5	виготовлення ПКД	тис.грн	2 926,80	3 122,90	3 282,17	3 282,17	3 282,17
1.15.6	ліфти	тис.грн	200,00	216,80	231,33	231,33	231,33
1.15.7	альтернативні джерела живлення електричних мереж	тис.грн	3 000,00	2 500,00	2 000,00	1 500,00	1 500,00

1.16	нотаріальні послуги	тис.грн	12,00	12,00	15,00	15,00	18,00
	Загальний обсяг витрат	тис.грн	96 817,41	103 267,81	108 647,43	108 170,43	108 224,43
2	Продукту						
2.1	кількість об'єктів на яких потрібно провести інвентаризацію, виготовити інвентаризаційні справи та технічні паспорти	од	50	60	65	65	70
2.2	кількість об'єктів за якими планується проведення незалежної оцінки	од	55	50	60	60	55
2.3	кількість об'єктів для проведення оцінки майна у процесі приватизації та її рецензування	од	5	4	4	5	5
2.4	кількість проведених конкурсів	шт	5	4	4	5	5
2.5	кількість проведених аукціонів	шт	17	20	15	15	15
2.6	кількість договорів купівлі-продажу майна	шт	17	20	15	15	15
2.7	надходження коштів до бюджету від приватизації майна	тис.грн	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
2.8	кількість об'єктів на яких потрібно відводити земельні ділянки	од	3	3	3	3	3
2.9	кількість технічних завдань та придбаних програмних продуктів	шт	1	1	1	1	1
2.10	кількість об'єктів, які підлягають охороні до передачі їх в оренду	од	2	2	2	2	2
2.11	кількість об'єктів, які підлягають страхуванню	од	6	6	6	6	6
2.12	кількість договорів оренди комунального майна	шт	310	300	290	285	280

2.13	надходження коштів до бюджету від оренди комунального майна	тис.грн	9 500,00	9 000,00	8 500,00	8 300,00	8 000,00
2.14	кількість поданих позовних заяв, апеляційних, касаційних скарг на судові рішення та витрат виконавчого провадження	шт	60	60	60	60	60
2.15	кількість об'єктів, які підлягають поточному ремонту, в.ч. ліквідація аварійних ситуацій	од	10	10	10	10	10
2.16	кількість об'єктів, на яких планується підготовка до опалювального сезону та перевірка лічильників	од	4	4	4	4	4
2.17	кількість об'єктів на які потрібно оплату послуг за спільне утримання будинків	од	14	14	14	14	14
2.18	кількість об'єктів, на яких планується оплата за теплопостачання	од	4	4	4	4	4
2.19	кількість об'єктів, на яких планується оплата за водопостачання і водовідведення	од	4	4	4	4	4
2.20	кількість об'єктів, на яких планується оплата за електропостачання	од	4	4	4	4	4
2.21	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з управління побутовими відходами	од	3	3	3	3	3
2.22	кількість об'єктів, на яких планується оплата за охорону	од	3	3	3	3	3

2.23	кількість об'єктів, на яких планується оплата за прибирання	од	3	3	3	3	3
2.24	кількість об'єктів, на яких планується оплата за ліфти (обслуговування)	од	3	3	3	3	3
2.25	кількість об'єктів, на яких планується оплата за обслуговування системи опалення, водопостачання і водовідведення	од	3	3	3	3	3
2.26	кількість об'єктів, на яких планується оплата за обслуговування електрогосподарства	од	3	3	3	3	3
2.27	кількість об'єктів, на яких планується оплата за оренду контейнерів	од	1	1	1	1	1
2.28	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послугу централізованого пожежного спостереження	од	2	2	2	2	2
2.29	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послугу з технічного обслуговування систем пожежної сигналізації та системи пожежогасіння	од	2	2	2	2	2
2.30	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з дератизації та дезінсекції	од	2	2	2	2	2
2.31	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з прибирання та вивезення снігу	од	3	3	3	3	3

2.32	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з технічного обслуговування системи кондиціонування повітря ЦНАП та вентиляції приміщення	од	1	1	1	1	1
2.33	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з технічного обслуговування охоронної сигналізації	од	1	1	1	1	1
2.34	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з технічного обслуговування розподільчої та клерувальної апаратури	од	4	4	4	4	4
2.35	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з обслуговування метало-пластикових конструкцій та вхідної групи	од	3	3	3	3	3
2.36	кількість об'єктів, на яких планується оплата за послуги з технічного обслуговування та утримання в належному стані системи «Перепустка»	од	2	2	2	2	2
2.37	кількість об'єктів, які потребують капітального ремонту, ремонту реставраційного, реконструкції	од	10	12	11	11	7
2.38	кількість об'єктів, де потрібно провести ремонт, реставрацію, реконструкцію водо-, електро-, тепло-, постачання	од	4	4	4	4	4

2.39	Протяжність мереж, що потребують ремонту, реставрації, реконструкції	пог.м	300	280	250	250	250
2.40	кількість об'єктів, де потрібно провести ремонт, реставрацію, реконструкцію покрівлі	од	3	2	2	1	6
2.41	площа покрівлі, що потребує ремонту, реставрації, реконструкції	м ²	823	823	823	823	823
2.42	кількість об'єктів, де потрібно провести ремонт, реставрацію, реконструкцію фасаду	од	2	3	3	2	2
2.43	площа фасаду, що потребує ремонту, реставрації, реконструкції	м ²	2 506	2 508	2 508	2 508	2 508
2.44	площа приміщень, що потребує ремонту, реставрації, реконструкції	м ²	7 971	7 983	8 014	8 014	8 014
2.45	кількість виготовлення ПКД	шт	15	17	16	14	15
2.46	кількість об'єктів, на яких проводиться оплата комунальних послуг	од	4	4	4	4	4
2.47	Кількість об'єктів, які перебувають на балансі департаменту та потребують косіння трави, обрізки та видалення аварійних дерев	од	7	7	7	7	7
2.48	Кількість послуг з нотаріального посвідчення документів	шт	10	10	10	10	10
2.49	кількість об'єктів, де потрібно провести ремонт апаратури передавання радіосигналу з приймальним пристроєм (камери відео нагляду, мережа, реєстратор та інше)	од	3	3	3	3	3

2.50	кількість вогнегасників	шт	17	17	17	17	17
2.51	кількість дизель-генераторів	шт	4	4	4	4	4
2.52	кількість ліфтів запланованих до ремонту	шт.	3	3	3	3	3
2.53	кількість об'єктів на яких заплановано встановити альтернативні джерела живлення електричних мереж	од	4	4	3	3	2
3	Ефективності						
3.1	середня сума вартості на проведення поточної інвентаризації та виготовлення технічних паспортів	тис.грн	5,40	4,80	4,90	4,60	4,60
3.2	середня сума вартості виготовлення оцінки для постановки на баланс	тис.грн	3,60	4,60	4,20	4,30	5,00
3.3	середня сума вартості відведення земельних ділянок отримання кадастрових довідок	тис.грн	10,00	10,00	11,70	13,30	13,30
3.4	середня сума вартості обслуговування програмного забезпечення	тис.грн	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
3.5	середня сума вартості за охорону об'єктів до передачі їх в оренду	тис.грн	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
3.6	середня сума вартості страхування об'єктів	тис.грн	10,83	11,70	12,50	13,17	13,83
3.7	середня сума вартості виконання ремонтних робіт та усунення аварійних ситуацій	тис.грн	50,00	53,35	56,07	56,07	56,07
3.8	середня сума вартості на оплату судового збору	тис.грн	3,30	3,60	3,80	4,00	4,20

3.9	середня вартість комунальних послуг із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	12 372,09	13 364, 92	14 224,36	14 224,36	14 224,36
3.10	середня вартість послуг із косіння трави, обрізки та видалення аварійних дерев із розрахунку на один об'єкт	тис.грн	54,20	57,83	60,77	60,77	60,77
3.11	середня сума вартості на виконання послуг суб'єктів оціночної діяльності, відібраних на конкурсі, що залучаються для проведення оцінки майна у процесі приватизації та її рецензування	тис.грн	7,20	9,00	9,50	8,00	8,00
3.12	середня сума вартості підготовки до опалювального сезону будівель та повірка лічильників	тис.грн	12,00	12,80	13,46	13,46	13,46
3.13	середня вартість послуги за спільне утримання будинків на об'єктах, що знаходяться в оперативному управлінні департаменту та не передані в оренду із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	1,43	1,57	1,57	1,71	1,86
3.14	середня вартість робіт капітального ремонту, ремонту реставраційного, реконструкції із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	4 541,17	3 979,72	4 506,19	4 460,73	7 009,72
3.15	середня сума вартості оплати послуг теплопостачання із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	3 238,31	3 513,57	3 756,00	3 756,00	3 756,00
3.16	середня сума вартості оплати послуг водопостачання та водовідведення із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	192,57	208,94	223,36	223,36	223,36

3.17	середня сума вартості розподілу та постачання електричної енергії із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	5 632,18	6 110,92	6 532,57	6 532,57	6 532,57
3.18	середня сума вартості послуг управління побутовими відходами із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	56,76	61,59	65,84	65,84	65,84
3.19	середня сума вартості охорони адмінбудівлі	тис.грн	2 859,99	3 051,61	3 207,24	3 207,24	3 207,24
3.20	середня сума вартості за прибирання із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	767,67	819,10	860,98	860,98	860,98
3.21	середня сума вартості за обслуговування ліфтів із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	37,57	40,08	42,13	42,13	42,13
3.22	середня сума вартості оплати послуг за утримання інженерних мереж із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	111,09	118,53	124,58	124,58	124,58
3.23	середня сума вартості оплати послуг за утримання електромереж із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	223,97	238,98	251,17	251,17	251,17
3.24	середня сума вартості оплати послуг з оренди контейнерів із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	2,58	2,75	2,89	2,89	2,89
3.25	середня сума вартості оплати послуг централізованого пожежного спостереження із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	7,22	7,70	8,10	8,10	8,10
3.26	середня сума вартості послуг з технічного обслуговування систем пожежної сигналізації та системи пожежогасіння із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	47,82	51,02	53,63	53,63	53,63

3.27	середня сума вартості з дератизації та дезінсекції із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	5,34	5,69	5,98	5,98	5,98
3.28	середня сума вартості за прибирання та вивезення снігу в зимовий період із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	33,18	35,41	37,21	37,21	37,21
3.29	середня сума вартості послуги технічного обслуговування системи кондиціонування із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	67,64	72,17	75,86	75,86	75,86
3.30	середня сума вартості послуг з технічного обслуговування охоронної сигналізації із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	72,85	77,73	81,69	81,69	81,69
3.31	середня сума вартості послуг з технічного обслуговування розподільчої та клерувальної апаратури із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	86,72	92,53	97,25	97,25	97,25
3.32	середня сума вартості з обслуговування металопластикових конструкцій та входної групи із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	29,05	31,00	32,58	32,58	32,58
3.33	Середня сума вартості послуг з технічного обслуговування та утримання в належному стані системи «Перепустка» із розрахунку на одну будівлю	тис.грн	16,26	17,35	18,24	18,24	18,24
3.34	середня сума вартості ремонту 1 пог.м інженерних мереж	тис.грн	6,50	7,44	8,75	8,75	8,75
3.35	середня сума вартості ремонту 1 м ² покрівлі	тис.грн	7,79	8,31	8,73	8,73	8,73

3.36	середня сума вартості ремонту 1 м ² фасаду	тис.грн	4,07	4,34	4,56	4,56	4,56
3.37	середня сума вартості ремонту 1 м ² приміщень	тис.грн	2,60	2,77	2,90	2,90	2,90
3.38	середня вартість однієї послуги нотаріуса	тис.грн	1,20	1,20	1,50	1,50	1,80
3.39	річна сума вартості ремонту апаратури передавання радіосигналу з приймальним пристроєм (камери відео нагляду, мережа, реєстратор та інше)	тис.грн	32,52	34,70	36,47	36,47	36,47
3.40	середня вартості послуги заправки одного вогнегасника	грн	0,43	0,46	0,49	0,49	0,49
3.41	середня вартість послуги технічного обслуговування дизель-генератора	тис.грн	48,78	52,05	54,70	54,70	54,70
3.42	середня вартість виготовлення ПКД	тис.грн	195,12	183,70	205,14	234,44	218,81
3.43	середня сума послуги ремонту ліфта	тис.грн	66,7	72,3	77,1	77,1	77,1
3.44	середня сума вартості альтернативних джерела живлення електричних мереж на одну будівлю	тис.грн	750,00	625,00	666,70	500,00	750,00
4	Якості						
4.1	утримання будівель в належному санітарному стані	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.2	використання об'єктів нерухомості	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.3	виконання планових показників надходжень коштів. до бюджету від оренди комунального майна	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

4.4	виконання планових показників надходжень коштів. до бюджету від приватизації комунального майна	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.5	відсоток виготовлення інвентаризаційних справ та технічних інвентаризацій до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.6	відсоток наданих послуг суб'єктів оціночної діяльності до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.7	відсоток відведених земельних ділянок, отриманих кадастрових довідок до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.8	відсоток придбання та обслуговування програмного забезпечення до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.9	відсоток наданих послуг з охорони об'єктів до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.10	відсоток застрахованих об'єктів до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.11	відсоток виконаних ремонтних робіт, усунення аварійних ситуацій до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.12	відсоток сплати витрат за судовий збір до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.13	відсоток наданих послуг з підготовки до опалювального сезону будівель та повірка лічильників до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.14	відсоток оплати послуг за спільне утримання будинків до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

4.15	відсоток оплачених комунальних послуг до запланованих	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.16	відсоток скошених трав, обрізаних та видалених аварійних дерев до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.17	відсоток наданих послуг суб'єктів оціночної діяльності, відібраних на конкурс, що залучаються для проведення оцінки майна у процесі приватизації та її рецензування до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4.18	відсоток наданих нотаріальних послуг до потреби	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Звіт про виконання міської Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки

В рамках заходів Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки, департаментом економіки та розвитку Черкаської міської ради забезпечувалось виконання програми.

Ціль програми – утримання адміністративних будівель в належному стані, передача приміщень в оренду та приватизація їх шляхом продажу з аукціону.

Перелік заходів, що забезпечують виконання даної програми:

(комунальні послуги та інші витрати, пов'язані з експлуатацією адміністративних будівель та споруд за адресами: вул. Байди Вишневецького, 36, вул. Благовісна, 170, бульв. Шевченка, 117 та бульв. Шевченка, 307 у м. Черкаси):

водопостачання та водовідведення, електропостачання, знешкодження та вивезення ТВП, охорона, прибирання, обслуговування ліфтів, обслуговування системи опалення, водопостачання та водовідведення, обслуговування електрогосподарства, оренда контейнерів, послуга сигналу «Пожежа», послуга з технічного ремонту пожежної сигналізації, послуга з дератизації та дезінсекції, послуга з прибирання та вивезення снігу, послуга з технічного обслуговування системи кондиціонування повітря ЦНАП та вентиляції приміщення В-2, 1-й поверх, послуга з технічного обслуговування охоронної сигналізації, послуга з технічного обслуговування розподільчої та керувальної апаратури (вимір ізоляції проводів), послуга з обслуговування метало-пластикових конструкцій та входної групи, послуга з технічного обслуговування та утримання в належному стані системи «Перепустка».

Також виконувалися заходи з усунення аварійних ситуацій та підготовки до опалювального сезону будівель, які перебувають на балансі департаменту та перевірки приладів обліку води, теплової та електричної енергії.

Вартість вищезазначених товарів та послуг збільшувалась кожного наступного року. Причина – збільшення вартості енергоносіїв, матеріалів, мінімальної заробітної плати, індексу інфляції та інших негативних процесів в економіці.

Стосовно приватизації об'єктів департамент впровадив сучасні технології продажу об'єктів міської комунальної власності, заснованих на засадах відкритості та прозорості через систему «Prozorro. Продажі».

З метою приведення Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки у відповідність до вимог Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», були внесені зміни до міської Програми управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки.

Продовжено співпрацю з реалізації активів через електронну торгову систему «Prozorro. Продажі».

Органом приватизації Черкаської міської ради було запропоновано співпрацю усім акредитованим майданчикам.

Інформація про продаж об'єктів постійно оприлюднюється на веб-порталі «Цифровий портал міста Черкаси», в електронній торговій системі «Prozorro. Продажі» та соціальних мережах (Facebook та Telegram).

Загальні надходження за період дії програми від відчуження комунального майна складають 127,6 млн. грн., перераховано до міського бюджету 106,4 млн. грн. До державного бюджету перераховано 21,2 млн. грн.

Діяльність департаменту на даному етапі направлена на ефективний продаж об'єктів комунальної форми власності, тому формуючи перелік об'єктів, що підлягають приватизації, в першу чергу визначається ефективність їх продажу, саме тому середній показник вартості 1 кв. м. відчужуваної площі склав 11,6 тис. грн.

Основний акцент поставлений на приватизацію неліквідних об'єктів та підвалів, які потребують витрат з міського бюджету на їх утримання, не приносячи доходи.

Реалізація об'єктів міської комунальної власності проводиться шляхом продажу з аукціону через електронну торгову систему «Prozorro. Продажі».

Робота департаменту була спрямована на досягнення максимальної ефективності продажу комунального майна з метою виконання завдань, передбачених планом на відповідний рік, шляхом максимального залучення потенційних покупців та врахування індивідуальних особливостей об'єктів.

Від оренди об'єктів, що перебувають у власності громади міста, надходження за період дії програми складають 59,308 млн. грн., перераховано до міського бюджету 48,25 млн. грн. До державного бюджету перераховано 11,058 млн. грн.

Тому на підставі вищевикладеного, за Програмою управління об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Черкаси на 2022-2026 роки загалом на організацію заходів програми профінансовано з бюджету на 87,151 млн. грн., а надходження від оренди та приватизації об'єктів становлять 186, 908 млн. грн.

Проаналізувавши ефективність заходів програми, враховуючі кількісні показники результативності програми, можна зробити висновок, що мета програми досягається і також стабільно збільшуються доходи міського бюджету.

Директор департаменту
економіки та розвитку

Василь МОЙСІЄНКО