



ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 24.03.2026 № 387

м. Черкаси

Про затвердження порядку відшкодування витрат на поховання загиблих (померлих) учасників оборони України та померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, смерть яких настала після демобілізації

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Черкаської міської ради від 05.12.2024 № 68-5 «Про затвердження Комплексної програми соціальної підтримки захисників державного суверенітету та незалежності України і членів їх сімей – жителів м. Черкаси на 2025-2027 роки» (зі змінами), з метою визначення умов забезпечення додаткових соціальних гарантій мешканцям м. Черкаси, розглянувши пропозиції департаменту соціальної політики Черкаської міської ради, виконавчий комітет Черкаської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити порядок відшкодування витрат на поховання загиблих (померлих) учасників оборони України та померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, смерть яких настала після демобілізації (додається).

2. Доручити управлінню інформаційної політики Черкаської міської ради (Дубовий О.М.) оприлюднити рішення у засобах масової інформації.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на директора департаменту соціальної політики Черкаської міської ради Рубана С.Л.

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО

Порядок
відшкодування витрат на поховання загиблих (померлих) учасників оборони
України та померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни,
смерть яких настала після демобілізації

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає механізм відшкодування витрат на поховання загиблих (померлих) учасників оборони України та померлих учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, смерть яких настала після демобілізації, (далі – відшкодування витрат на поховання) з бюджету Черкаської міської територіальної громади (далі – порядок).

1.2. У цьому порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

1.2.1 учасник оборони України – учасник оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, який загинув (помер) внаслідок отриманих травм (поранень, контузій, каліцтв) або захворювань;

1.2.2 демобілізована особа – учасник бойових дій, особа з інвалідністю внаслідок війни, який мав цей статус за період участі в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, заходах з оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, смерть якого настала після демобілізації;

1.2.3 витрати на поховання – витрати на транспортування тіла, проведення церемонії прощання і поховання, організації кремації (за потреби) та проведення поминального обіду (не більше ніж на 35 осіб).

1.3. Відшкодування витрат на транспортування тіла, проведення церемонії прощання і поховання, організацію кремації (за потреби) здійснюється у розмірі фактичних витрат комунальному підприємству «Комбінат комунальних підприємств» Черкаської міської ради (далі – КП «ККП» ЧМР).

1.4. Відшкодування витрат на проведення поминального обіду здійснюється фізичній особі – підприємцю або юридичній особі (далі – заклад), що має відповідний вид економічної діяльності (КВЕД), у розмірі фактичних витрат, але не більше ніж на 35 осіб.

Вибір закладу здійснюється особою, яка зобов'язалася здійснити поховання – виконавцем волевиявлення загиблого (померлого) учасника оборони України чи демобілізованої особи.

1.5. Відшкодування витрат на поховання учасників оборони України та демобілізованих осіб здійснюється якщо на дату смерті місце їх проживання було зареєстроване/задеклароване (зареєстроване як внутрішньо переміщеної особи) у м. Черкаси.

1.6. У період дії воєнного стану може здійснюватися відшкодування витрат на поховання у м. Черкаси учасників оборони України – жителів інших

населених пунктів України, у випадках, коли поховання за місцем їх проживання неможливе, або місце проживання членів їх сімей зареєстроване/задеклароване (зареєстроване як внутрішньо переміщеної особи) у м. Черкаси.

2. Організація відшкодування витрат на поховання

2.1. Відшкодування витрат на поховання здійснюється на підставі звернення Черкаського об'єднаного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки (далі – Черкаський ОМ ТЦК та СП), Головного управління національної поліції у Черкаській області, тощо.

2.2. Виконавці волевиявлення загиблих (померлих) подають до департаменту соціальної політики Черкаської міської ради (далі – департамент) копії (з пред'явленням оригіналів) таких документів:

- свідоцтва про смерть;
- документу, що підтверджує факт загибелі (смерті) (сповіщення сім'ї, витяг з наказу про виключення військовослужбовця зі списків особового складу збройних сил України у зв'язку зі смертю, повідомлення Черкаського ОМ ТЦК та СП про загибель, витяг з іменного списку безповоротних втрат, інші документи).

2.3. У період дії воєнного стану у разі поховання учасників оборони України, місце проживання яких не зареєстроване у м. Черкаси, виконавці волевиявлення загиблого (померлого) також подають:

- звернення на ім'я міського голови;
- оригінал і копію документу, що посвідчує особу заявника;
- оригінал і копію документу, який підтверджує реєстрацію місця проживання (перебування на обліку як внутрішньо переміщеної особи) у м. Черкаси виконавця волевиявлення загиблого (померлого);
- оригінал і копію документу, який підтверджує родинні стосунки загиблого (померлого) та виконавця волевиявлення.

2.4. Для відшкодування витрат на поховання померлих демобілізованих осіб виконавці волевиявлення померлого подають:

- звернення на ім'я міського голови;
- оригінал і копію документу, що посвідчує особу заявника;
- оригінал і копію документу, який підтверджує реєстрацію місця проживання у м. Черкаси померлої демобілізованої особи у разі відсутності цього документу департамент може отримувати інформацію про зареєстроване/задеклароване місце проживання отримувача у м. Черкаси у департаменті «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради;
- оригінал і копію документу, який підтверджує перебування на обліку як внутрішньо переміщеної особи у м. Черкаси померлої демобілізованої особи (за потреби);
- оригінал і копію посвідчення учасника бойових дій (особи з інвалідністю внаслідок війни) померлого;
- оригінал і копію документу, що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією

Російської Федерації проти України (у разі відсутності у посвідченнях посилання на норму Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», відповідно до якої встановлено статус, а саме: пунктів 19-25 статті 6 та пунктів 11-14 статті 7);

- оригінал і копію військово-облікового документу, яким підтверджується демобілізація (звільнення зі служби);
- оригінал і копію довідки про причину смерті (свідоцтва про смерть);
- оригінал і копію документу, який підтверджує родинні стосунки померлого та виконавця волевиявлення (за наявності).

2.5. Перепоховання останків загиблих (померлих) здійснюється за рахунок коштів особи, яка ініціює перепоховання, окрім випадків перепоховання останків після ідентифікації (встановлення) таких осіб.

2.6. Відшкодування витрат на перепоховання останків після ідентифікації (встановлення) особи учасників оборони України здійснюється одноразово відповідно до цього порядку.

3. Здійснення відшкодування витрат на поховання

3.1. Головним розпорядником коштів, передбачених у бюджеті Черкаської міської територіальної громади для здійснення відшкодування витрат на поховання, є департамент.

3.2. Здійснення відшкодування витрат на поховання здійснюється за умови наявності коштів у бюджеті Черкаської міської територіальної громади, виділених на зазначені цілі та в межах затверджених асигнувань шляхом перерахування коштів на рахунки КП «ККП» ЧМР та закладу.

3.3. Протягом п'яти робочих днів після здійснення поховання КП «ККП» ЧМР та заклад подають до департаменту такі документи:

- договір про відшкодування витрат;
- акт наданих послуг (виконаних робіт);
- установчі документи (одноразово та повторно у разі змін).

3.4. Підставою для здійснення відшкодування є розпорядження міського голови про виділення коштів, підготовлене головним розпорядником коштів на підставі документів, зазначених у пунктах 2.1.-2.4. цього порядку.

3.5. Відшкодування витрат на поховання, які були здійснені після 10 грудня поточного року, здійснюються за рахунок та в межах призначень, затверджених на наступний бюджетний період.

Директор департаменту соціальної
політики Черкаської міської ради

Сергій РУБАН