



ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ**

Від 24.03.2026 № 388

м. Черкаси

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 04.03.2025 № 185 «Про затвердження порядку надання щорічної грошової винагороди до Дня захисників і захисниць України захисникам державного суверенітету та незалежності України – жителям м. Черкаси»

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Черкаської міської ради від 05.12.2025 № 68-5 «Про затвердження Комплексної програми соціальної підтримки захисників державного суверенітету та незалежності України і членів їх сімей – жителів м. Черкаси на 2025-2027 роки» (зі змінами), з метою визначення умов забезпечення додаткових соціальних гарантій мешканцям м. Черкаси, розглянувши пропозиції департаменту соціальної політики Черкаської міської ради, виконавчий комітет Черкаської міської ради  
**ВИРІШИВ:**

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 04.03.2025 № 185 «Про затвердження порядку надання щорічної грошової винагороди до Дня захисників і захисниць України захисникам державного суверенітету та незалежності України – жителям м. Черкаси», а саме: викласти підпункт 2.1. пункту 2 додатку у наступній редакції:

«2.1. Для отримання грошової винагороди отримувач (або представник, що діє від його імені за довіреністю) подає до департаменту соціальної політики Черкаської міської ради заяву на ім'я міського голови. У разі першого звернення до заяви додаються такі документи:

копія документу, що посвідчує особу отримувача;

копія документу, який підтверджує зареєстроване/задеклароване місце проживання у м. Черкаси (у разі відсутності цього документу департамент може отримувати інформацію про зареєстроване/задеклароване місце проживання у м. Черкаси, надану департаментом «Центр надання адміністративних послуг» Черкаської міської ради);

копія довідки про взяття на облік у м. Черкаси як внутрішньо переміщеної особи (у разі потреби);

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків отримувача (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної податкової служби і мають відмітку у паспорті/запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово «відмова»);

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, учасника бойових дій або постраждалого учасника Революції Гідності;

копія документу про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, чи про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, чи про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (для учасників антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, оборони України у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, у разі відсутності у посвідченнях особи з інвалідністю посилення на норму Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон), відповідно до якої встановлено статус (пунктів 11-14 статті 7 Закону) та учасника бойових дій (пунктів 19-25 статті 6 Закону);

копія витягу з переліку осіб, які отримали тілесні ушкодження під час участі в масових акціях громадського протесту, що відбулися у період з 21 листопада 2013 року до 21 лютого 2014 року, затверджених Міністерством охорони здоров'я України в установленому порядку (для постраждалих учасників Революції Гідності, які мають статус особи з інвалідністю внаслідок війни, у разі відсутності у посвідченні особи з інвалідністю посилення на норму Закону, відповідно до якої встановлено статус (пункт 10 статті 7 Закону);

копії доручення та документу, що посвідчує довірену особу, у випадку звернення за дорученням отримувача;

реквізити банківського рахунку отримувача для перерахування коштів.

Під час подачі заяви обов'язково пред'являються оригінали документів.

У період проходження військової служби отримувач може надіслати заяву та копії необхідних документів, завірені командиром військової частини, засобами поштового зв'язку.

Подані отримувачем документи формуються в особову справу та зберігаються в департаменті соціальної політики Черкаської міської ради.

В подальшому, за умови відсутності будь-яких змін, а також у разі, коли у департаменті соціальної політики Черкаської міської ради наявна сформована особова справа щодо отримання щорічної грошової винагороди, щорічно подається заява, документ про реєстрацію місця проживання особи та пред'являються оригінали документів, що підтверджують право на отримання грошової винагороди.».

2. Доручити управлінню інформаційної політики Черкаської міської ради (Дубовий О.М.) оприлюднити рішення у засобах масової інформації.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на директора департаменту соціальної політики Черкаської міської ради Рубана С.Л.

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО

Заступник міського голови –  
керуючий справами виконавчого  
комітету

Валентина ЯРМОЛИЧ