

Додаток 1 до наказу
від 06.12.24 № 193

Перелік

наборів даних, які підлягають оприлюдненню у форматі відкритих даних, розпорядником яких є Черкаська міська рада,
її виконавчі органи та підприємства, установи, засновником яких є Черкаська міська рада

№ з/п	Назва набору даних відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»	Рекомендований формат для набору даних	Частота оновлення	Відповідальний працівник
1.	Довідник підприємств, установ та територіальних органів розпорядника інформації, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Аліна Гуртова
2.	Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Галина Галушка
3.	Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації	HTML, RTF, ODT, DOC, DOCX	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Любов Проценко
4.	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	HTML, RTF, ODT, DOC, DOCX (Перелік звітів належить до	Раз на квартал (щоквартально)	Відповідальні працівники ЗОЗ Оксана Хоменко

		структурованих даних і оприлюднюється у форматах XLSX, ODS, CSV або у будь-яких інших форматах структурованих даних)		
5.	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	XLSX, ODS, CSV, XML, JSON, RDFa або будь-який інший відкритий машиночитаний формат)	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Любов Проценко
6.	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації	Будь-який формат структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Аліна Гуртова
7.	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів	HTML, RTF, ODT, DOC, DOCX	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Оксана Хоменко
8.	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Галина Галушка

9.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	Будь-який формат структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники 303 Олег Шамов
10.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання державного та комунального сектору економіки	Рекомендований формат XML, можливі XLSX, ODS	Раз на квартал (щоквартально)	Відповідальні працівники 303 Ніна Будченко
11.	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств державного та комунального сектору економіки	Рекомендований формат XML, можливі XLSX, ODS	Раз на рік (щорічно)	Відповідальні працівники 303
12.	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники 303
13.	Результати інформаційного аудиту	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Раз на рік (щорічно)	Відповідальні працівники 303 Любов Проценко
14.	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Раз на квартал (щоквартально)	Відповідальні працівники 303
15.	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Ольга Пріма Відповідальні особи 303

		структурованих даних		
16.	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за окремими Державними програмами «Забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру», відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Оксана Хоменко
17.	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за кошти від Національної служби здоров'я України за надані медичні послуги громадянам, а також за рахунок коштів місцевих бюджетів, благодійної діяльності і гуманітарної допомоги	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні особи ЗОЗ
18.	Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров'я	XLSX, ODS, CSV можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні особи ЗОЗ
19.	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, рідке паливо холодна та гаряча вода із зазначенням частки відновлюваних джерел енергії) комунальними підприємствами, установами	XLSX, ODS, CSV, XML, JSON можливі інші формати структурованих даних	Раз на рік (щоквартально)	Відповідальні особи ЗОЗ Ірина Янко
20.	Надходження і використання благодійної допомоги	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Ніна Сергієнко
21.	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати	Протягом трьох робочих днів з	Галина Галушка

		структурованих даних	моменту внесення змін	
22.	Звіти про виконання паспортів бюджетних програм	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Раз на рік (щорічно)	Галина Галушка
23.	Паспорти бюджетних програм	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Галина Галушка
24.	Оголошення про проведення конкурсу на заміщення вакантних посад	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Олег Шамов
25.	Річний план закупівель	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Любов Проценко
26.	Перелік укладених договорів, укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них	XLSX, ODS, CSV, можливі інші формати структурованих даних	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Відповідальні працівники ЗОЗ Любов Проценко