ПРОЄКТ
від 20.02.2025

Про затвердження Порядку направлення на відпочинок дітей – жителів м. Черкаси, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзаців 4,10,12 частини 1 статті 7 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», рішення Черкаської міської ради від 26.01.2021 № 3-42 «Про затвердження програми соціальної підтримки сімей м. Черкаси на 2021-2025 роки» (зі змінами), розглянувши пропозиції департаменту соціальної політики Черкаської міської ради, виконавчий комітет Черкаської міської ради
ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок направлення на відпочинок дітей – жителів м. Черкаси, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади (додаток).
2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 26.03.2024 № 370 «Про затвердження Порядку направлення дітей – жителів м. Черкаси, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів міського бюджету».
3. Доручити управлінню інформаційної політики Черкаської міської ради (Крапива Ю.Б.) оприлюднити рішення в засобах масової інформації.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника директора – начальника управління розвитку соціальної сфери департаменту соціальної політики Черкаської міської ради Ніконенко Ю.В.

Міський голова Анатолій БОНДАРЕНКО

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від _____№ _____

Порядок
направлення на відпочинок дітей – жителів м. Черкаси, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає механізм направлення дітей – жителів м. Черкаси, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, на відпочинок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку (далі – дитячий заклад) за рахунок коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади.

1.2. Відпочинком у цьому порядку є період перебування у дитячому закладі не менше 14 днів (далі – відпочинкова зміна).

1.3. Право на відпочинок мають діти віком від 7 до 18 років, які проживають та навчаються в закладах освіти м. Черкаси (або взяті на облік в м. Черкаси, як внутрішньо переміщені особи (далі – ВПО), потребують особливої соціальної уваги та підтримки і належать до таких категорій:

1.3.1. Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування.

1.3.2. Діти осіб, визнаних особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 11-16 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.3.3. Діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.3.4. Діти із сімей, батьки яких брали/беруть участь у відсічі і супротиві збройній агресії Російської Федерації.

1.3.5. Діти осіб, що зникли безвісти або знаходяться в полоні.

1.3.6. Діти загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, визначених у частині першій статті 10^{-1} Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

1.3.7. Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) під час бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час бойових дій чи збройних конфліктів.

1.3.8. Діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту.

1.3.9. Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи.

1.3.10. Рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім’ї.

1.3.11. Діти, які взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах.

1.3.12. Діти з інвалідністю, здатні до самообслуговування та які не мають медичних протипоказань для перебування у закладах оздоровлення та відпочинку без супроводу одного з батьків або законного представника.

1.3.13. Діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

1.3.14. Діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф.

1.3.15. Діти з багатодітних сімей.

1.3.16. Діти з малозабезпечених сімей.

1.3.17. Діти, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків.

1.3.18. Діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи.

1.3.19. Талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій.

1.3.20. Діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд.

1.4. Послуга з відпочинку надається дитині за умови, що така послуга не надавалася їй у поточному році за рахунок державного чи обласного бюджетів, про що один з батьків дитини або інший законний представник (далі – законний представник) підтверджує своїм підписом у заяві про отримання дитиною послуг з відпочинку (далі – заява).

1.5. Першочергове право на отримання послуги з відпочинку мають діти зазначені в підпунктах 1.3.1.-1.3.7. пункту 1.3. цього Порядку.

2. Організація надання послуг з відпочинку в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку

2.1. Для отримання дитиною послуги з відпочинку в дитячому закладі законний представник подає до департаменту соціальної політики Черкаської міської ради (далі – департамент) заяву, що містить згоду на збір та обробку персональних даних.

До заяви додаються копії таких документів:

свідоцтво про народження дитини;

документ, що посвідчує особу дитини (за наявності);

документ, що підтверджує місце проживання дитини: витяг з реєстру територіальної громади (з дати видачі якого пройшло не більше місяця); довідка про фактичне місце проживання, видана в поточному році; довідка про взяття на облік ВПО;

документ, що підтверджує навчання дитини в закладі освіти м. Черкаси (крім ВПО).

У разі, якщо прізвище матері (батька), зазначене у свідоцтві про народження дитини змінилося, подається документ, який підтверджує цю зміну.

У випадку надання зазначених документів іноземною мовою додається їх переклад українською мовою засвідчений в установленому порядку.

При собі законний представник повинен мати документ, який посвідчує його особу, та оригінали документів, копії яких додаються до заяви.

Додатково подаються такі документи:

2.1.1. Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування:

копії документів, що підтверджують статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування та визначають опікунів/законних представників дитини.

2.1.2. Для дітей осіб, визнаних особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 11-16 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни батька/матері або учасника бойових дій батька/матері, виданого у встановленому законодавством України порядку.

2.1.3. Для дітей із сімей, батьки яких брали/беруть участь у відсічі і супротиві збройній агресії Російської Федерації:

документи, що підтверджують безпосередню участь батька/матері у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

2.1.4. Для дітей осіб, які зникли безвісти або знаходяться в полоні:

копія документа, що підтверджує факт зникнення безвісти чи потрапляння в полон під час здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України.

2.1.5. Для дітей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, визначених у частині першій статті 10^1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

копія посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України, виданого у встановленому законодавством України порядку, або документа, який підтверджує, що один із батьків загинув (помер).

2.1.6. Для дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) під час бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час бойових дій чи збройних конфліктів.

копія посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого, виданого у встановленому законодавством України порядку.

2.1.7. Для дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту:

копія посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого, виданого у встановленому законодавством України порядку.

2.1.8. Для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

2.1.9. Для рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї:

копія документа про створення дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї.

2.1.10. Для дітей, взятих на облік службами у справах дітей, як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах:

довідка про перебування на обліку у службі у справах дітей.

2.1.11. Для дітей з інвалідністю, здатних до самообслуговування, та які не мають медичних протипоказань для перебування у закладах оздоровлення та відпочинку без супроводу одного з батьків або законного представника:

копія посвідчення (довідки виданої замість посвідчення) отримувача державної соціальної допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» або копія медичного висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про встановлення інвалідності.

2.1.12. Для дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи:

копія посвідчення дитини, постраждалої внаслідок Чорнобильської катастрофи.

2.1.13. Для дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф:

копії документів, що підтверджують настання надзвичайної ситуації техногенного, природного, соціального або воєнного характеру, які призвели до порушення нормальних умов життєдіяльності дитини.

2.1.14. Для дітей з багатодітних сімей:

копія посвідчення (довідки виданої замість посвідчення) дитини з багатодітної сім'ї.

2.1.15. Для дітей з малозабезпечених сімей:

копія довідки про одержання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям із зазначенням терміну призначення такої допомоги.

2.1.16. Для дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітей журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків:

копія документа, що підтверджує смерть одного з батьків дитини внаслідок нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків.

2.1.17. Для дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи:

копія документа, який підтверджує встановлення I або II групи інвалідності одному з батьків.

2.1.18. Для талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій:

копія посвідчення, диплому, грамоти або іншого документу, що підтверджує відповідні досягнення лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (гран-прі, I-III особисте або командне місце), отриманих впродовж поточного року або року, що передував поданню заяви; копія табеля за останній навчальний рік (для відмінників навчання); клопотання керівного органу дитячої громадської організації (для лідерів дитячих громадських організацій).

2.1.19. Для дітей – учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд:

копія посвідчення, диплому, грамоти або іншого документу, що підтверджує відповідні досягнення лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади міжнародного, всеукраїнського, обласного, міського, районного рівнів (гран-прі, I-III командне місце), отриманого впродовж поточного року або року, що передував поданню заяви;

список учасників творчого колективу (спортивної команди), завірений керівником закладу, колективу.

У випадку надання зазначених документів іноземною мовою додається переклад документа українською мовою.

2.2. За результатами розгляду заяв законних представників щодо направлення дітей до дитячого закладу, а також документів, передбачених пунктом 2.1 цього розділу, департамент забезпечує формування і затвердження списків дітей, які потребують відпочинку в дитячому закладі, про що видається відповідний наказ.

Документи, що є підставою для направлення дітей до дитячого закладу, зберігаються у департаменті протягом 3-х років.

2.3. До дитячого закладу діти можуть прибувати з законними представниками або у складі груп з особами, які їх супроводжують.

2.4. З метою забезпечення формування і відправлення груп дітей, департаментом видається наказ про направлення дітей до дитячого закладу, яким визначаються посадові особи, які забезпечують організацію перевезення дітей (далі – відповідальні посадові особи) та затверджується список дітей, які направляються до дитячого закладу (далі – список дітей).

2.5. Після затвердження списків дітей, відповідальні посадові особи проводять збори їх законних представників, під час яких обговорюють питання організації перевезення та перебування дітей у дитячому закладі.

2.6. Перед від’їздом до дитячого закладу діти повинні пройти медичний огляд в установленому законодавством порядку та отримати медичну довідку за формою № 079/о, затверджену наказом Міністерства охорони здоров’я України.

2.7. Організація проїзду груп дітей та супроводжуючих до дитячого закладу та у зворотному напрямку проводиться за кошти законних представників або за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Законні представники дають письмову згоду на збір відповідної суми коштів для забезпечення проїзду та супроводу дітей до місця відпочинку та у зворотному напрямку.

3. Розрахунок з дитячим закладом за надані послуги з відпочинку

3.1. Головним розпорядником коштів, передбачених в бюджеті Черкаської міської територіальної громади для надання послуг з відпочинку дітей, є департамент соціальної політики Черкаської міської ради.

3.2. Забезпечення послугами з відпочинку здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету в бюджеті Черкаської міської територіальної громади на поточний рік.

3.3. Надання послуг з відпочинку дітей в дитячих закладах здійснюється відповідно до договору, укладеного за результатами проведення процедури закупівлі відповідно до законодавства в сфері публічних закупівель.

3.4. Оплата за фактично надані послуги з відпочинку дітей здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок дитячого закладу на підставі акту приймання-передачі наданих послуг.

В.о. директора департаменту Юлія НІКОНЕНКО