

Про затвердження Положення
про організацію роботи вебсайту
«Цифровий портал міста Черкаси»
Черкаської міської ради, її
виконавчих органів, підприємств
та установ, засновником яких є
Черкаська міська рада
(в новій редакції)

Відповідно до частини 2 статті 11, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про державну таємницю», «Про авторське право і суміжні права», з метою вдосконалення функціонування офіційного вебсайту Черкаської міської ради в інформаційній мережі Інтернет, із забезпеченням прозорості та відкритості в оприлюдненні інформації про роботу Черкаської міської ради та її виконавчих органів, враховуючи службові записки начальника відділу кадрової роботи департаменту управління справами та юридичного забезпечення Черкаської міської ради від 07.02.2025 № б/н, начальника відділу «Патронатна служба» Черкаської міської ради від 16.01.2025 вх. № 8620-01-29, заступника директора департаменту архітектури та містобудування Черкаської міської ради від 12.02.2025 вх. № 9439-01-9, виконуючої обов'язки директора департаменту соціальної політики Черкаської міської ради від 23.01.2025 вх. № 669/896-01-21 виконавчий комітет Черкаської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити в новій редакції Положення про організацію роботи вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси» Черкаської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, засновником яких є Черкаська міська рада (додаток 1).
2. Затвердити структуру (мапу) вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси» (додаток 2).

3. Затвердити список виконавчих органів Черкаської міської ради, працівники яких визначені редакторами, відповідальними за наповнення та модерацію окремих розділів вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси» (додаток 3).

4. Визнати такими, що втратили чинність рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 07.11.2024 № 1542 «Про затвердження Положення про організацію роботи веб-сайту «Цифровий портал міста Черкаси» Черкаської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій, засновником яких є Черкаська міська рада», від 24.12.2024 № 1764 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Черкаської міської ради від 07.11.2024 № 1542 «Про затвердження Положення про організацію роботи веб-сайту «Цифровий портал міста Черкаси» Черкаської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій, засновником яких є Черкаська міська рада».

5. Управлінню інформаційної політики Черкаської міської ради (Крапива Ю.Б.) оприлюднити це рішення у засобах масової інформації.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Чубіну А.С.

Міський голова

Анатолій БОНДАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ про організацію роботи вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про організацію роботи вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси» (надалі - Положення) розроблене відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про державну таємницю», «Про авторське право і суміжні права» та визначає порядок організаційного забезпечення функціонування вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси» у глобальній інформаційній мережі Інтернет (далі - сайт) як офіційного інформаційного ресурсу про діяльність Черкаської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, засновником яких є Черкаська міська рада.

1.2. Вебсайт є власністю Черкаської міської ради та функціонує відповідно до чинного законодавства України, розпоряджень Черкаського міського голови, а також цього Положення і не може використовуватися у цілях, не пов'язаних із діяльністю Черкаської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, засновником яких є Черкаська міська рада.

1.3. Терміни вживаються в Положенні в такому значенні:

вебсайт (сайт) – сукупність вебсторінок та залежного вмісту, доступних у мережі Інтернет, які об'єднані як за змістом, так і за навігацією під єдиним доменним ім'ям;

розділ сайту – сторінка або декілька сторінок сайту, яка містить інформацію щодо діяльності одного з департаментів, іншого відокремленого підрозділу, або візуально та за змістом відокремлена від інших розділів сайту (розділ «новини» тощо) і редагується визначеними відповідно до вимог цього положення особою/особами – редакторами;

редактор – працівник виконавчого органу Черкаської міської ради, який призначений наказом керівника цього ж виконавчого органу, відповідальний за наповнення та редагування (модерацію) закріпленого за цим виконавчим органом розділу сайту;

адміністратор – призначена відповідно до цього положення фізична або юридична особа, яка виконує технічний контроль та обслуговування апаратного і програмного забезпечення, завдяки якому функціонує сайт; а також відповідно до цього

положення надає/припиняє визначеним особам ролі Редакторів та доступ до редагування відповідних розділів сайту;

виконавець – призначений наказом працівник виконавчого органу Черкаської міської ради, відповідальний за формування та подання редактору інформації для публікації на закріпленому за цим виконавчим органом розділі сайту.

1.4. Сайт, розміщений за адресою **cherkasy-rada.gov.ua**, є офіційним джерелом публікації інформації про діяльність Черкаської міської ради, міського голови, виконавчого комітету Черкаської міської ради, інших виконавчих органів Черкаської міської ради, її депутатів, комунальних підприємств, установ в мережі Інтернет, у зв'язку з чим до нього повинні застосовуватися такі ж обмеження та контроль щодо суті й форми представлення інформації, як і до друкованих видань, публікуватися може лише офіційна інформація, яка не містить відомостей із обмеженим доступом.

1.5. За зміст опублікованих на сайті матеріалів відповідальність несе той виконавчий орган Черкаської міської ради, який розміщував або передавав їх для розміщення на сайті.

1.6. Технічне забезпечення функціонування сайту покладається на комунальне підприємство «Інститут розвитку міста та цифрової трансформації» Черкаської міської ради.

II. ІНФОРМАЦІЯ, ЯКА ПІДЛЯГАЄ ОПРИЛЮДНЕННЮ НА САЙТІ

2.1. Інформація та матеріали, що підлягають оприлюдненню відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та інших нормативно-правових актів, рішень Черкаської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови:

2.1.1 статут Черкаської міської територіальної громади, регламенти Черкаської міської ради та виконавчого комітету Черкаської міської ради, стратегія розвитку Черкас;

2.1.2 відомості про проведення консультацій з громадськістю, громадської експертизи та врахування громадської думки у своїй діяльності;

2.1.3 інформація про міського голову, секретаря міської ради та заступників міського голови: біографія, фото, години їх прийому;

2.1.4 інформація про депутатський корпус Черкаської міської ради (депутатські фракції і групи, постійні, тимчасові депутатські комісії), відомості про кожного депутата (дні й місце прийому, фотографічне зображення), щорічні звіти депутатів;

2.1.5 інформація про виконавчі органи Черкаської міської ради (департаменти, управління, служби, відділи), зокрема інформація про керівників та години їх прийому, інша інформація, визначена керівником виконавчого органу Черкаської міської ради;

2.1.6 інформація про комунальні підприємства та установи;

2.1.7 оприлюднення порядків денних засідань виконкому, рішень та проєктів рішень Черкаської міської ради, результатів голосувань (реалізується на сайті шляхом інтеграції з сервісом візуалізації роботи депутатів Черкаської міської ради <https://chmr.golos.net.ua/>);

2.1.8 оприлюднення порядків денних засідань, рішень та проєктів рішень виконавчого комітету Черкаської міської ради;

2.1.9 оприлюднення протоколів пленарних засідань сесій Черкаської міської ради та її органів;

2.1.10 новини діяльності Черкаської міської ради та її виконавчих органів, комунальних підприємств та установ;

2.1.11 оголошення, анонси про події і заходи, які відбуватимуться в місті за ініціативи та підтримки керівництва міської ради;

2.1.12 інформація про продаж земельних ділянок на земельних торгах, які проводяться виконавчими органами Черкаської міської ради та інше.

Цей перелік не є вичерпним.

III. ФУНКЦІОНАЛЬНІ МОЖЛИВОСТІ САЙТУ

3.1. При функціонуванні сайту забезпечується:

3.1.1 технічна можливість у будь-який час доби переглядати, поширювати, копіювати (зберігати) і роздруковувати будь-які матеріали з сайту. Сайт адаптований для перегляду як із стаціонарних комп'ютерів та інших пристроїв, так із мобільних телефонів.

3.2. Реалізація доступу до відкритих даних (open data).

3.3. Можливість здійснювати перегляд онлайн-трансляцій засідань міської ради, її виконавчого комітету, постійних комісій ради, а також можливість переглядати архів трансляцій.

3.4. Інтеграція з вебсайтом петицій Черкаської міської ради (<https://petitions.chmr.gov.ua/>), системою електронного голосування «Голос» Черкаської міської ради (<https://chmr.golos.net.ua/>), вебсайтами департаментів, комунальних підприємств, YouTube, соціальними мережами Facebook та Instagram.

3.5. Можливість подання електронного звернення та запиту про надання публічної інформації до Черкаської міської ради та її виконавчих органів шляхом заповнення відповідної форми на сайті.

3.6. Контрольована реєстрація особи, яка внесла, змінила та/або видалила будь-яку інформацію. Інформація про історію дій редакторів (лог) може бути надана адміністратором на запит Черкаської міської ради, виконавчого комітету, міського

голови. Іншим особам така інформація може бути надана лише в прямо передбачених законом випадках.

IV. ПОРЯДОК ІНФОРМАЦІЙНОГО НАПОВНЕННЯ САЙТУ

4.1. Структура сайту, перелік виконавчих органів Черкаської міської ради, що призначають власних редакторів та розділи сайту, закріплені за певними виконавчими органами Черкаської міської ради, затверджується рішенням виконавчого комітету Черкаської міської ради.

4.2. Інформація для розміщення на сайті приймається редакторами від виконавців, які несуть відповідальність за якість і своєчасність наповнення закріплених за ними підрозділів (рубрик) сайту.

4.3. При розміщенні інформації на сайті редактори мають забезпечувати вимоги до вебдоступності сайту в тій частині, що залежить від редакторів, зокрема додавати альтернативний текст до зображень; коректно визначати семантичні ролі елементів на сторінці; забезпечувати наявність текстових позначок для інтерактивних елементів (кнопок, активних посилань), що додаються редакторами; тексти в форматі PDF мають додаватися шляхом конвертації в PDF тексту в форматі WORD (а не шляхом сканування паперових документів); при додаванні редакторами картинок з текстом має бути забезпечений рівень контрастності тексту щодо тла не менше ніж 4.5 : 1.

V. ТЕХНІЧНИЙ СУПРОВІД САЙТУ

5.1. Технічний супровід сайту здійснює адміністратор сайту, який відповідає за безперервне функціонування, своєчасне виявлення збоїв у роботі програмного забезпечення та їх усунення, резервне копіювання інформації тощо.

5.2. Адміністратор також надає технічну підтримку та здійснює консультування редакторів.

5.3. Адміністратор сайту регулярно оновлює сертифікат безпеки сайту, плагіни, що використовуються сайтом, продовжує терміни користування доменним ім'ям та забезпечує хостинг сайту.

В.о. директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник юридичного управління
департаменту управління справами
та юридичного забезпечення

Катерина ПИДОРИЧ

Структура (мапа) вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси»

Сайт має наступну структуру:

I. «Інформаційна панель» - елемент інтерфейсу з контактами відділу «Оперативна служба» (який, крім відображення номерів телефонів, дозволяє користувачам, які відвідують сайт з мобільних пристроїв, оснащених функцією телефонного дзвінка, безпосередньо здійснювати дзвінок при натисканні на вказаний номер телефону)

- Кнопку для переключення в «РЕЖИМ ВІДОБРАЖЕННЯ ДЛЯ ЛЮДЕЙ З ВАДАМИ ЗОРУ».

II. «ХЕДЕР», котрий містить логотип міста Черкаси, «ГОЛОВНЕ МЕНЮ», Кнопку «ПОШУК» і кнопку для перекладання сайту різними мовами за допомогою «GOOGLE TRANSLATE».

III. «ГОЛОВНИЙ БЛОК З ВІДОБРАЖЕННЯМ ІНФОРМАЦІЇ» - всі можливі сторінки сайту, на яких розміщено будь-яку інформацію, включаючи «ГОЛОВНУ СТОРІНКУ» та подібні до неї.

IV. «ФУТЕР», котрий містить:

- «ДОДАТКОВІ ПОСИЛАННЯ»
- Кнопку для переключення в «РЕЖИМ ВІДОБРАЖЕННЯ ДЛЯ ЛЮДЕЙ З ВАДАМИ ЗОРУ»
- Контактну інформацію Черкаської міської ради з можливістю додавання кнопок-посилань на сторінки Черкаської міської ради в соціальних мережах

Наступні елементи головної сторінки відображаються на всіх сторінках сайту:

- «Інформаційна панель»
- ХЕДЕР
- ФУТЕР

ГОЛОВНА СТОРІНКА містить декілька елементів інтерфейсу (з можливістю додавання нових, редагування існуючих блоків та порядку їх відображення):

- Блок «ОСНОВНІ НОВИНИ» на всю ширину екрану з відображенням за допомогою carousel (або аналогічного елемента інтерфейсу) заголовків новин та фото, яке використовується в якості головної

мініатюри для новини. Також є елемент інтерфейсу («кнопка»), натискання на який веде до повного тексту новини

- Блок «НОВИНИ» з можливістю відображення заголовків новин та фото до них
- Блок інформаційний «МІСЬКИЙ ГОЛОВА», з відображенням контактних даних приймальні та електронної адреси відділу документообігу. А також включає в себе інтерактивний елемент «ЕЛЕКТРОННЕ ЗВЕРНЕННЯ», натискання на який веде відвідувача на сторінку подачі електронних звернень
- Блок «ЗЕМЕЛЬНІ ТОРГИ»
- Блок «МІСЬКІ СЕРВІСИ»
- Блок «РЕПОРТАЖІ»
- Блок «ТРАНСЛЯЦІЯ засідань» Черкаської міської ради, її виконавчого комітету та депутатських комісій, інтегрований з сторінкою Черкаської міської ради на сервісі YouTube
- Блок відеоматеріалів (архів) трансляцій засідань Черкаської міської ради, її виконавчого комітету та депутатських комісій.

Блок «ГОЛОВНЕ МЕНЮ» містить наступні пункти з лінками на такі сторінки/інші елементи сайту (з можливістю додавання нових та редагування існуючих елементів та порядку їх відображення):

МІСТО

- Про місто
- Статут міста Черкаси
- Стратегія розвитку Черкас
- Галерея Слави міста Черкаси
- Захисник України - Герой Черкас
- Корисні посилання
- Безбар'єрність
- Ветеранам війни

МІСЬКА ВЛАДА

- Міський голова
 - Секретар міської ради
 - Заступники міського голови
 - Розпорядження міського голови
- Виконавчий комітет Черкаської міської ради
 - Регламент виконкому

- Порядок денний засідання виконкому
- Проекти рішень виконкому
- Рішення виконкому
- Міська рада
 - Депутати
 - Постійні комісії
 - Проекти рішень
 - Рішення ради
- Структура ЧМР
 - Департаменти
 - Управління
 - Відділи
 - Комунальні підприємства, установи
- Електронні петиції – шляхом інтеграції з існуючим сервісом електронних петицій Черкаської міської ради
- Електронні звернення
- Конкурси
- Очищення влади

ПРЕС-ЦЕНТР

- Новини
- Оголошення
- Репортажі
- Контакти
- Інформаційний запит

ЦНАП (перехід на сторінку Центру надання адміністративних послуг)

ПЕТИЦІЇ

ДОВІДНИК

ГРОМАДСЬКИЙ БЮДЖЕТ

Блок «МІСЬКІ СЕРВІСИ» включає наступні елементи, відображені за допомогою carousel, кожен з котрих містить короткий опис елемента, зрозумілий для відвідувача та веде до відповідних сторінок сайту при натисканні

- Документи (тут можна дізнатись все про міські фінанси, бюджет міста та бюджетні програми виконавчих органів ради)

- Освіта і навчальні заклади (тут можливо дізнатись все про школи, садочки, позашкільні заклади, гуртки)
- Мапа ВПО (мапа внутрішньо переміщених осіб, з якої такі особи можуть дізнатися про всі установи, що надають допомогу ВПО з різних питань та їх розташування)
- Рада з питань ВПО
- Заходи в місті
- Охорона здоров'я
- ОСББ та управителі будинків
- Соціальний захист
- Комунальне майно
- Комунальні підприємства, установи
- Права дітей
- Фінанси та податки
- Транспорт
- Посилання на старий сайт

(Передбачена можливість додавання до блоку нових та редагування існуючих елементів, а також зміна порядку їх відображення).

Сторінка «НОВИНИ» містить дату публікації, можливість додавання фото- та відеоматеріалів. Є можливість відстроченої публікації за вказаною датою та часом.

Можливість додавання окремих розділів, підпунктів меню, категорій, тощо забезпечена без необхідності зміни загальної структури сайту, відповідальними виконавчими органами Черкаської міської ради, працівники яких визначені редакторами, відповідальними за наповнення та модерацію окремих розділів вебсайту «Цифровий портал міста Черкаси».

В.о. директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник юридичного управління
департаменту управління справами
та юридичного забезпечення

Катерина ПИДОРИЧ

**Список виконавчих органів Черкаської міської ради,
працівники яких визначені редакторами, відповідальними
за наповнення та модерацію окремих розділів вебсайту
«Цифровий портал міста Черкаси»**

№	Назва виконавчого органу – який розділ сайту модерує і наповнює
1.	Департамент управління справами та юридичного забезпечення: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Події/Анонси», «Конкурси», «Очищення влади»
2.	Відділ з питань роботи виконкому: «Порядок денний засідань виконкому», «Проекти рішень», «Рішення виконкому», «Розпорядження міського голови», «Події/Анонси»
3.	Відділ з питань роботи ради: «Депутати», «Постійні комісії» «Прийняті рішення», «Проекти рішень ради», «Протоколи засідань», «Довідник», «Події/Анонси»
4.	Департамент Центр надання адміністративних послуг: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Довідник», «Події/Анонси»
5.	Департамент архітектури та містобудування: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Довідник», «Події/Анонси», «Комунальні підприємства», блок «Земельні торги» - на головній сторінці (продаж земельних ділянок на земельних торгах)
6.	Департамент фінансової політики: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Документи», «Фінанси та податки» в «Міських сервісах», «Довідник», «Події/Анонси»
7.	Департамент охорони здоров'я та медичних послуг: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Охорона здоров'я» в «Міських сервісах», «Довідник», «Події/Анонси», «Комунальні некомерційні підприємства», «Очищення влади»
8.	Департамент економіки та розвитку: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Комунальна власність», «Оголошення» в частині оголошень стосовно продажу або оренди комунального майна, «Довідник», «Події/Анонси», «Комунальні підприємства»

9.	Департамент соціальної політики: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Мапа ВПО», «Довідник», «Соціальний захист» в «Міських сервісах», «Події/Анонси», «Комунальні установи», «Ветерани війни», «Рада з питань ВПО»
10.	Департамент житлово-комунального комплексу: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Довідник», «ОСББ та управителі будинків» в «Міських сервісах», «Події/Анонси», «Комунальні підприємства»
11.	Департамент освіти та гуманітарної політики: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Освіта і навчальні заклади» в «Міських сервісах», «Події/Анонси», «Комунальні підприємства», «Комунальні установи», «Очищення влади»
12.	Департамент дорожньо-транспортної інфраструктури та екології: свій департамент в «структурі Черкаської міської ради», «Транспорт» в «Міських сервісах», «Події/Анонси», «Комунальні підприємства»
13.	Управління державного архітектурно-будівельного контролю: своє управління в «структурі Черкаської міської ради», «Події/Анонси»
14.	Служба у справах дітей: свій розділ в «структурі Черкаської міської ради» «Права дітей» в «Міських сервісах», «Події/Анонси»
15.	Управління інформаційної політики: своє управління в «структурі Черкаської міської ради», головний слайдер, «Новини», «Репортажі», «Трансляції», «Оголошення», «Міський голова», «Секретар міської ради», «Заступники міського голови», «Події/Анонси»
16.	Управління інспектування: своє управління в «структурі Черкаської міської ради», «Довідник», «Події/Анонси»
17.	Управління цивільного захисту: своє управління в «структурі Черкаської міської ради», «Довідник», «Події/Анонси», «Комунальна установа «Черкаська міська комунальна аварійно-рятувальна служба»
18.	Відділ «Оперативна служба»: свій розділ в «структурі Черкаської міської ради», «Події/Анонси»
19.	Відділ «Патронатна служба»: свій розділ в «структурі Черкаської міської ради», «Події/Анонси», «Галерея Слави міста Черкаси», «Захисник України – Герой Черкас»

В.о. директора департаменту,
 заступник директора департаменту –
 начальник юридичного управління
 департаменту управління справами
 та юридичного забезпечення

Катерина ПИДОРИЧ