ЧЕРКАСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

Від 28.07.2026 № 1034

м. Черкаси

Про затвердження Положення про надання фінансової підтримки бізнес-проєктів

Відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», ст.35 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», розглянувши пропозиції департаменту економіки та розвитку виконавчий комітет Черкаської міської ради
ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про надання фінансової підтримки бізнес-проєктів, згідно з додатком 1.
2. Затвердити зразок заяви про участь в конкурсному відборі для отримання фінансової підтримки бізнес-проєктів, згідно з додатком 2.
3. Затвердити зразок аплікаційної форми на участь у конкурсі для отримання фінансової підтримки бізнес-проєктів, згідно з додатком 3.
4. Затвердити зразок форми подання звітності про використання наданої фінансової підтримки бізнес-проєктів, згідно з додатком 4.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Чубіну А.С.

Міський голова Анатолій БОНДАРЕНКО

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від 28.07.2026 № 1034

Положення
про надання фінансової підтримки бізнес-проєктів

1. Загальні положення

1.1. Метою надання фінансової підтримки бізнес-проєктів є активізація, розвиток та підвищення рівня конкурентоздатності суб'єктів підприємницької діяльності, що здійснюють діяльність на території Черкаської міської територіальної громади.

1.2. Це Положення про надання фінансової підтримки бізнес-проєктів (далі – Положення), визначає механізм надання фінансової підтримки у формі безповоротної фінансової допомоги за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади окремим категоріям суб'єктів підприємницької діяльності на реалізацію проєктів на території громади за результатами конкурсного відбору в категоріях «Ветеранський бізнес» та «Молодіжне підприємництво».

1.3. Дія цього Положення не поширюється на суб'єктів підприємницької діяльності державної та комунальної форми власності, а також на суб'єктів підприємницької діяльності, які здійснюють діяльність у сфері грального бізнесу, виготовлення та торгівлі підакцизними товарами.

1.4. Фінансова підтримка, яка надається відповідно до цього Положення, надається у формі безповоротної фінансової допомоги суб'єктам підприємницької діяльності є незначною державною допомогою: сукупний розмір одному суб'єкту господарювання незалежно від її форми та джерел не перевищує за будь-який трирічний період суму, еквівалентну 200 тисячам євро, визначену за офіційним валютним курсом, встановленим Національним банком України, що діяв на останній день фінансового року.

1.5. Головним розпорядником коштів бюджету Черкаської міської територіальної громади для надання фінансової підтримки бізнес-проєктів суб'єктів підприємницької діяльності є Департамент економіки та розвитку Черкаської міської ради.

1.6. Фінансова підтримка бізнес-проєктів суб'єктів підприємницької діяльності надається відповідно до цього Положення в межах кошторисних призначень на виконання заходу, передбачених рішенням про бюджет Черкаської міської територіальної громади на відповідний календарний рік.

2. Критерії та умови отримання фінансової підтримки бізнес-проєктів суб'єктами підприємницької діяльності

2.1. Учасниками конкурсного відбору на отримання безповоротної фінансової допомоги на реалізацію бізнес-проєктів за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади можуть бути суб'єкти підприємництва, які:

в категорії «Ветеранський бізнес»

- є юридичною чи фізичною особою-підприємцем, здійснюють свою діяльність на території Черкаської міської територіальної громади, засновником/власником якої є ветерани війни, члени їхніх сімей, членів сімей загиблих (зниклих безвісти) військовослужбовців України;
- є резидентами України, що зареєстровані на території Черкаської міської територіальної громади, та перебувають на податковому обліку за основним місцем реєстрації/неосновним місцем реєстрації (обліку) у відповідному територіальному органі Державної податкової служби;
- не визнані банкрутом або стосовно яких не порушено справу про банкрутство та не перебувають у стадії ліквідації;
- надали необхідний пакет документів, згідно з вимогами конкурсу;

в категорії «Молодіжне підприємництво»

- є юридичною чи фізичною особою-підприємцем, що здійснює свою діяльність на території Черкаської міської територіальної громади, засновником/власником якої є фізична особа віком від 16-18 років;
- є резидентами України, що зареєстровані на території Черкаської міської територіальної громади, та перебувають на податковому обліку за основним місцем реєстрації/неосновним місцем реєстрації (обліку) у відповідному територіальному органі Державної податкової служби;
- не визнані банкрутом або стосовно яких не порушено справу про банкрутство та не перебувають у стадії ліквідації;
- подали необхідний пакет документів, згідно з вимогами конкурсу.

2.2. Безповоротна фінансова допомога на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктам підприємницької діяльності за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади надається за результатами конкурсного відбору у розмірі, що не перевищує:

в категорії «Ветеранський бізнес» - 200,0 тис.грн., а у разі співфінансування за рахунок власних коштів (не менше 30% бюджету проєкту) - 300 тис.грн.;

в категорії «Молодіжне підприємництво» - 100,0 тис.грн.

2.3. Один суб'єкт підприємництва може отримати лише 1 раз безповоротну фінансову допомогу на реалізацію бізнес-проєктів за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади від сім'ї.

2.4. Членами сім'ї ветеранів війни, загиблих або зниклих безвісти захисників України вважаються - дружина/чоловік, діти від 18 років, батьки, опікуни.

3. Порядок надання документів для отримання безповоротної фінансової допомоги на реалізацію бізнес-проєктів суб'єктам підприємницької діяльності

3.1. Суб'єкти господарювання, що зацікавлені в отриманні фінансової підтримки бізнес-проєктів за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади, і відповідають критеріям, визначеним розділом 2 цього Положення, звертаються з відповідною заявою (згідно з додатком 2) до виконавчого комітету Черкаської міської ради.

До заяви додаються наступні документи:

- **в категорії «Ветеранський бізнес»**

- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- копії документів, що підтверджують відповідність статусу та ступеню споріднення (у разі подання заявки членом сім'ї) заявника критеріям, визначеним розділом 2 цього Положення (посвідчення учасника бойових дій/ посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни/посвідчення члена сім'ї загиблого/ посвідчення члена сім'ї військовослужбовця, який загинув (помер) чи пропав безвісти під час проходження військової служби/витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження, зміну прізвища тощо);

- заповнена аплікаційна форма з коротким описом проєкту (згідно з додатком 3)

- копії інших письмових офіційних документів, що підтверджують дані, зазначені в аплікаційні формі (за наявності);

- **в категорії «Молодіжне підприємництво»**

- копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- копію паспорта / ID карти;

- заповнена аплікаційна форма з коротким описом проєкту (згідно з додатком 3) ;

- копії інших письмових офіційних документів, що підтверджують дані, зазначені в аплікаційні формі (за наявності).

3.2. Усі документи подаються державною мовою України.

3.3. Департамент економіки та розвитку у термін, що не перевищує 10 робочих днів, здійснює попередній розгляд поданих документів на відповідність критеріям та умовам цього Положення, та надає документи на розгляд конкурсної комісії.

3.4. У разі порушення кінцевого терміну подання заявки на участь у конкурсі чи невідповідності заявки до вимог цього Положення суб'єкт підприємницької діяльності не допускається до участі у конкурсі .

4. Проведення конкурсу для отримання безповоротної фінансової допомоги на реалізацію бізнес-проєктів

4.1. Для розгляду бізнес-проєктів та визначення претендентів на отримання безповоротної фінансової допомоги на їх реалізацію утворюється конкурсна комісія (далі- Комісія), склад якої затверджується рішенням виконавчого комітету Черкаської міської ради.

4.2. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.

4.3. Засідання комісії проводить її голова або, за його відсутності, заступник голови комісії. Засідання комісії вважається правомочним, якщо у ньому бере участь більше ніж половина її членів.

4.4. Члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

4.5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- розглядає подані матеріали;
- проводить їх аналіз, відповідно до критеріїв;
- заслуховує авторів бізнес-проєктів на публічному представленні;
- здійснює відбір претендентів та визначає переможців за результатами голосування більшістю голосів відповідно до визначених нижче критеріїв.

4.7. Організаційне забезпечення роботи Комісії здійснюється Департаментом економіки та розвитку.

4.8. Департамент оприлюднює на офіційному вебсайті Черкаської міської ради та у соціальних мережах оголошення про початок конкурсу із зазначенням терміну прийому заявок, який становить не більше ніж 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення.

4.9. Дата засідання Комісії визначається її головою або, за його відсутності, заступником голови комісії, не пізніше ніж за 3 дні до проведення конкурсу.

4.10. Засідання є відкритим для участі представників засобів масової інформації.

4.11. Оцінювання учасників здійснюється за результатами представлення проєктів відповідно до наступних критеріїв:

Критерії оцінювання бізнес-проєктів

	Перелік критеріїв	**Бал оцінювання***
.	Очікувані економічні результати (*збільшення обсягів продажів, зростання рентабельності та/або прибутковості тощо*)	від 0 до 5
.	Очікуваний вплив на розвиток громади (*створення нових робочих місць, збільшення обсягів платежів до бюджету громади, взаємозв'язок та/або вплив на інші галузі і сектори економіки громади тощо*)	від 0 до 5
.	Реалістичність, життєздатність і сталість результатів (*реалістичність запланованих заходів і дій, досяжність та/або життєздатність очікуваних результатів, їх прогнозована сталість тощо*)	від 0 до 5

.	Інші очікувані результати (*нові комерційні зв'язки і потенційні партнерства, впровадження новітніх технологій, створення конкурентоздатних продуктів / послуг, залучення інвестицій, вихід на нові ринки тощо*)	від 0 до 5
.	Наявність соціального ефекту від реалізації бізнес-проєкту	від 0 до 5
.	Наявність досвіду або компетенцій	від 0 до 5
.	Рівень власного внеску учасника у реалізацію бізнес-проекту (% від бюджету проєкту)	від 0 до 5
Загальний бал оцінювання		від 0 до 35

4.11. За результатами оцінювання Комісія формує рейтинг проєктів для категорій «Ветеранський бізнес» та «Молодіжне підприємництво» у порядку зменшення загальної кількості набраних балів.

4.12. Переможцями конкурсу визнаються суб'єкти підприємницткої діяльності, проєкти яких набрали найбільшу кількість балів та посіли найвищі позиції у рейтингу, у межах кошторисних призначень на виконання заходу, передбачених рішенням про бюджет Черкаської міської територіальної громади на відповідний календарний рік.

4.13. У разі однакової кількості балів перевага надається проєкту, який передбачає створення більшої кількості нових робочих місць.

4.14. Рішення комісії разом з рейтингом бізнес-проєктів фіксується у протоколі, який підписують всі присутні на засіданні члени конкурсної комісії.

4.15. Департамент економіки та розвитку на підставі протоколу засідання комісії формує Реєстр суб'єктів підприємницької діяльності, яким за результатами конкурсного відбору надається безповоротна фінансова допомога на реалізацію бізнес-проєктів, який затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради і є підставою для здійснення перерахування Департаментом економіки та розвитку міської ради відповідної суми коштів на розрахунковий рахунок суб'єкта господарювання, вказаний у заяві, на підставі договору.

4.16. Суб'єкт підприємницької діяльності несе повну відповідальність за достовірність поданої інформації згідно з чинним законодавством України.

4.17. Суб'єкт господарювання, який отримав, безповоротну фінансову допомогу зобов'язаний протягом 6 місяців з моменту її отримання подати до Департаменту економіки та розвитку звіт про використання коштів за визначеною формою (згідно з додатком 4).

4.18. Питання, що не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до вимог діючого законодавства України.

Директор департаменту
економіки та розвитку Василь МОЙСІЄНКО

Додаток 2
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від 28.07.2026 № 1034

Зразок

Виконавчий комітет Черкаської
міської ради
_____
_____

ЗАЯВА

Прошу розглянути заяву про участь в конкурсному відборі для отримання фінансової підтримки бізнес-проєктів за рахунок коштів Черкаської міської територіальної громади для реалізації проєкту:

_____.
(назва проєкту)

Додатки: _____

_____

_____ _____ _____
(дата) (підпис) ПІБ

Шляхом підписання цього документа, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку моїх особистих даних, даних суб'єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою підготовки відповідно до вимог чинного законодавства адміністративної та іншої інформації. Зобов'язуюсь при зміні персональних даних надати у найкоротший термін уточнену інформацію. Посвідчую використання інформації про мене, суб'єкта господарювання. З механізмом надання безповоротної фінансової допомоги суб'єктам господарювання, майно яких було знищено чи пошкоджено внаслідок бойових дій, терористичних актів та диверсій ознайомлений.

Директор департаменту
економіки та розвитку Василь МОЙСІЄНКО

Додаток 3
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від 28.07.2026 № 1034

Зразок

Аплікаційна форма на участь у конкурсі для отримання фінансової підтримки бізнес-проєктів

1.	Повне найменування заявника	
2.	Місце розташування	
3.	Назва і мета реалізації проєкту	
4.	Завдання в межах реалізації проєкту	
5.	Термін реалізації проєкту	
6.	Загальний план реалізації проєкту	
7.	Людські ресурси.	
8.	Фінансовий план та наявні ресурси	
9.	Маркетингова стратегія	
10.	SWOT-аналіз бізнесу	
11.	Очікувані результати інвестицій (*зростання продуктивності, зростання рентабельності та/або прибутковості тощо*)	
12.	Очікуваний вплив реалізації проєкту на розвиток громади (*створення нових робочих місць, збільшення обсягів платежів до бюджету громади, вплив на інші галузі і сектори економіки громади тощо*)	

* Відповідальність за надання неправдивої інформації несе безпосередньо суб'єкт господарювання відповідно до законодавства України.

_____ _____ _____

(дата) (підпис) ПІБ

Шляхом підписання цього документа, відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“ даю згоду на обробку моїх персональних даних, даних суб’єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою підготовки відповідно до вимог законодавства адміністративної та іншої інформації. Зобов`язуюсь при зміні персональних даних надати у найкоротший термін уточнену інформацію..

Директор департаменту
економіки та розвитку Василь МОЙСІЄНКО

Додаток 4
ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Черкаської міської ради
від 28.07.2026 № 1034

Зразок

ФОРМА
подання звітності про використання наданої фінансової підтримки бізнес-проєктів

Найменування СПД	
Код ЄДРПОУ	
Дата отримання безповоротної фінансової допомоги	
Цілі на які була використана безповоротна фінансова допомога	
Вплив наданої безповоротної допомоги на комерційний результат (збільшення обсягів виробництва, продажів, зростання експорту, виведення на ринок нових видів продукції, тощо)	

*Відповідальність за надання неправдивої інформації несе безпосередньо заявник відповідно до чинного законодавства України.

_____ _____ _____
(дата) (підпис) ПІБ

Шляхом підписання цього документа, відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“ даю згоду на обробку моїх персональних даних, даних суб’єкта господарювання у списках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази даних з метою підготовки відповідно до вимог законодавства адміністративної та іншої інформації. Зобов`язуюсь при зміні персональних даних надати у найкоротший термін уточнену інформацію..

Директор департаменту
економіки та розвитку Василь МОЙСІЄНКО